



UnitelmaSapienza

Università degli Studi di Roma

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

**Rapporto di Riesame delle attività di Ricerca
e Terza Missione/Impatto Sociale (2023)**

RAPPORTO DI MONITORAGGIO (2024-2025)

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

Sommario

E.DIP.1 Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale.....	3
Obiettivo n. 1. Potenziamento delle reti di ricerca, sia a livello nazionale che internazionale.....	3
Obiettivo n. 2. Incremento della partecipazione a bandi competitivi nazionali ed europei	4
Obiettivo n. 3. Istituzione di un Dottorato di ricerca interdisciplinare.....	5
Obiettivo n. 4. Formazione alla ricerca.....	6
Obiettivo n. 5. Potenziamento e sistematizzazione delle attività di TM/IS	7
E.DIP.2 Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale.....	10
Obiettivo n. 1. Valorizzazione e riconoscimento delle attività di TM/IS svolte nel DSGE	10
Obiettivo n. 2. Ottimizzare gli esiti occupazionali innovando le forme e i metodi di orientamento in uscita.....	11
Obiettivo n. 3. Rafforzare e valorizzare i rapporti del DSGE con il sistema produttivo e istituzionale e migliorare il ruolo pubblico e civico del DSGE attraverso attività divulgative e di co-progettazione con le parti interessate del territorio, della società civile, del terzo settore.....	11
E.DIP.3 Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse	13
Obiettivo n.1. Definizione di una procedura per la distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente e tecnico-amministrativo.....	13
Obiettivo n.2. Definizione dei criteri per l'utilizzo del Fondo per la Terza Missione/Impatto Sociale.....	13
E.DIP.4 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale	15
Obiettivo n. 1. Potenziamento dell'organico di personale docente e ricercatore, con il reclutamento di almeno altri 20 fra professori e ricercatori.....	15
Obiettivo n. 2. Incremento del numero dei tutor di riferimento dei CdS e degli incaricati di supporto alla didattica.....	15
Obiettivo n. 3. Acquisizione di software per l'analisi dei dati a supporto dei progetti di ricerca quantitativa.....	16
Obiettivo n. 4. Migliorare le infrastrutture e gli strumenti per la ricerca allo scopo di favorire l'integrazione in network nazionali ed internazionali	17

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

E.DIP.1 Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

Obiettivo n. 1. Potenziamento delle reti di ricerca, sia a livello nazionale che internazionale

Problema da risolvere Area da migliorare	Rafforzamento della partecipazione a progetti di ricerca internazionali e della collaborazione con istituti di ricerca di spicco che contribuiscono a consolidare il prestigio accademico del DSGE e a promuovere lo scambio di conoscenze tra esperti di diverse culture scientifiche.
Azioni da intraprendere	Potenziamento dell'internazionalizzazione, per favorire la quale è necessario: a) sottoscrivere un maggior numero di accordi Erasmus+ per facilitare la mobilità internazionale in entrata e in uscita, oltre che degli studenti, anche del personale docente; b) aumentare il numero di progetti di ricerca internazionali in cui il DSGE partecipa come partner; c) aumentare il numero di collaborazioni internazionali con istituzioni accademiche o enti di ricerca esteri o internazionali; d) favorire la partecipazione a conferenze e workshop internazionali da parte dei docenti afferenti al DSGE.
Indicatore di riferimento	• numero di progetti di ricerca internazionali in cui il DSGE partecipa come partner; • numero di collaborazioni internazionali con istituzioni accademiche o enti di ricerca esteri o internazionali; • numero di docenti del DSGE partecipanti a conferenze e workshop internazionali
Responsabilità	I responsabili delle azioni sono i Presidenti dei CdS afferenti al DSGE, il Coordinatore della Commissione Erasmus e Mobilità Internazionale, il Direttore del DSGE e i singoli Docenti e Ricercatori del DSGE.
Risorse necessarie	Sarebbe opportuno potenziare le dotazioni degli uffici amministrativi di supporto alla ricerca per facilitare lo studio e la collaborazione nella redazione dei progetti di ricerca internazionali. Sarebbe opportuno altresì promuovere il reclutamento di nuovi Ricercatori secondo quanto verrà predisposto dalla programmazione annuale del DSGE.
Tempi di esecuzione e scadenze	I tempi di realizzazione dell'obiettivo suindicato sono di tre anni; è possibile individuare come scadenza intermedia un monitoraggio annuale per verificare il potenziamento delle reti di ricerca internazionali.
Monitoraggio 2025	Il potenziamento delle reti di ricerca è proseguito anche nel 2024, come dimostrano i dati riportati relativi ai progetti di ricerca finanziati su bandi competitivi, di cui si fornisce il dettaglio nel punto seguente, specificamente dedicato a questo tema. Altri elementi utili per valutare l'estensione di tali reti possono essere rinvenuti nei dati relativi ai docenti in visita ospitati presso il DSGE, che nel 2024 hanno visto otto presenze di studiosi provenienti da vari paesi europei (Paesi Bassi, Turchia, Israele, Spagna, Polonia, Turchia), mentre sono tre i docenti del DSGE che hanno vissuto alcune esperienze all'estero nell'ambito di iniziative di mobilità internazionale.

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

	Si ricorda anche che nel si sono registrate 62 affiliazioni a società scientifiche, 6 incarichi di Direzione o la Responsabilità Scientifica/Coordinamento di Enti, Istituti, Associazioni o Centri di Ricerca pubblici o privati, nazionali o internazionali e 11 incarichi di Responsabilità Scientifica di Congressi Internazionali che coinvolgono docenti strutturati del DSGE. Questi risultati, che testimoniano i collegamenti esistenti con reti di ricerca nazionali e internazionali, sono stati ottenuti grazie all'impegno dei docenti afferenti al DSGE, nonostante le azioni previste con riferimento al potenziamento degli uffici amministrativi e al reclutamento di nuovi ricercatori non sono state ancora realizzate. In tal senso, si auspica che si possa portare rapidamente a termine la programmazione del 2024 con la chiamata in servizio dei vincitori di concorso già selezionati nell'autunno 2024.
--	--

Obiettivo n. 2. Incremento della partecipazione a bandi competitivi nazionali ed europei

Problema da risolvere Area da migliorare	Ottenere maggiori finanziamenti per Progetti di Ricerca, sia su scala nazionale che internazionale, è cruciale per sostenere lo sviluppo della ricerca e la realizzazione di soluzioni innovative, nonché consentire il reclutamento di unità di personale con assegni di ricerca o addirittura posti da ricercatore al fine di ampliare il personale docente del DSGE
Azioni da intraprendere	a) Per favorire la partecipazione a progetti di ricerca, il DSGE si prefigge di analizzare, con i professori e i ricercatori ad esso afferenti, strategie premiali che incoraggino la presentazione di proposte progettuali sia su scala nazionale che internazionale; b) Al fine di monitorare il raggiungimento degli obiettivi prefissati ed apportare eventuali modifiche per migliorare il rendimento complessivo, il DSGE individuerà target specifici per le diverse Aree di Ricerca, in modo da valorizzarne le peculiarità e valutare al contempo l'efficacia delle strategie adottate.
Indicatore di riferimento	• Numero di progetti di ricerca finanziati da Enti esterni a livello internazionale. • Numero di progetti di ricerca finanziati a livello internazionale. • Valore dei progetti finanziati a livello nazionale. • Valore dei progetti finanziati a livello internazionale. • Numero dei docenti coinvolti nei progetti di ricerca finanziati.
Responsabilità	I responsabili delle azioni sono i singoli Docenti, Ricercatori e il Direttore del DSGE.
Risorse necessarie	Sarebbe opportuno potenziare le dotazioni degli uffici amministrativi di supporto alla ricerca per facilitare lo studio e la collaborazione nella redazione dei progetti di ricerca internazionali. Sarebbe opportuno altresì promuovere il reclutamento di nuovi Ricercatori secondo quanto verrà predisposto dalla programmazione annuale del DSGE.
Tempi di esecuzione e scadenze	I tempi di realizzazione dell'obiettivo suindicato sono di tre anni.
Monitoraggio 2025	Alla fine del 2024 gli strutturati del DSGE partecipavano a 17 progetti di ricerca acquisiti tramite bandi competitivi, di cui 9 di rilevanza nazionale

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

	e 8 di rilevanza internazionale. In particolare, si segnala che nel 2024 sono stati formalmente avviati tre nuovi progetti Rural BioRefermeries, BioFairNet, AI4POL) a valere sul Bando Horizon Europe e uno (GREENovation & STEAMpreneurship) a valere sul Bando Erasmus+. Questi ultimi progetti hanno determinato un contributo complessivo per l'Ateneo di 706.738,44 euro. Questo dato, considerata la consistenza dell'organico, conferma anche per lo scorso anno l'elevata propensione del DSGE alla partecipazione a bandi competitivi, nonostante gli auspicati adeguamenti sul piano organizzativo (potenziamento degli uffici amministrativi di supporto alla ricerca e reclutamento di nuovi Ricercatori) non siano ancora stati realizzati.
--	---

Obiettivo n. 3. Istituzione di un Dottorato di ricerca interdisciplinare.

Problema da risolvere Area da migliorare	Il DSGE pur partecipando, attraverso un accordo stipulato con l'Istituto Universitario di Studi Superiori – IUSS Pavia, ad un Corso di Dottorato di ricerca, non dispone di un Dottorato interno che accrescerebbe ancor di più il prestigio dell'Ateneo e risulterebbe funzionale all'arricchimento scientifico dei docenti e alla formazione post laurea dei giovani studiosi nell'area giuridica, economica e di scienze umane e sociali. Inoltre, l'istituzione di un Dottorato interno al DSGE consentirebbe l'adesione anche di quei docenti attualmente impegnati in Dottorati afferenti a dipartimenti di altri Atenei, per una maggiore partecipazione dei professori e ricercatori alla crescita e allo sviluppo dell'Ateneo.
Azioni da intraprendere	a) Studio preliminare per l'istituzione e accreditamento del Corso di Dottorato di ricerca interno; b) Accertamento delle risorse disponibili per il finanziamento di almeno 4 borse annue.
Indicatore di riferimento	• Accreditamento del Corso di Dottorato • Numero di borse di dottorato attivate
Responsabilità	Direttore DSGE; Docenti; Organi centrali.
Risorse necessarie	- Finanziamento di almeno 4 borse di dottorato annue; - Una unità di personale tecnico-amministrativo.
Tempi di esecuzione e scadenze	I tempi di esecuzione richiesti corrispondono a due anni.
Monitoraggio 2025	Il data 3 giugno 2025 il Consiglio del DSGE ha deliberato l'istituzione e l'attivazione del Corso di Dottorato in "Diritto e Impresa", approvato il 4 giugno 2025 in Senato Accademico. L'11 luglio 2025 è stato comunicato l'esito positivo della domanda di accreditamento presso il MUR, per cui il Corso è stato formalmente istituito con DR 138 del 17 luglio 2025. Il Corso è un programma triennale che intende fornire ai dottorandi solide conoscenze teoriche e competenze pratico-applicative nelle discipline giuridiche ed economico-aziendali fondamentali per comprendere e governare le dinamiche dell'impresa contemporanea.

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

	L'approccio multidisciplinare adottato mira a favorire una costante e virtuosa interazione, in tutti i moduli, tra saperi e settori scientifici differenti, così da formare: da un lato, giuristi dotati non solo delle più avanzate competenze del proprio ambito disciplinare, ma anche di conoscenze economico-aziendali indispensabili per una più efficace comprensione e applicazione degli istituti giuridici rilevanti in un contesto in cui i modelli di governance sono centrati sulla gestione dei rischi; dall'altro lato, studiosi delle materie economico-aziendali consapevoli delle ricadute giuridiche e normative delle loro analisi, in grado di valutare con maggiore consapevolezza il quadro regolatorio che incide sull'agire imprenditoriale nell'attuale epoca caratterizzata da globalizzazione e iper-normazione. Le attività didattiche di base del Corso di Dottorato di Ricerca, nell'ambito di un curriculum unico, e si articolano nei seguenti insegnamenti: • Metodologie di ricerca e competenze trasversali per la comunicazione scientifica e la formazione; • Regolazione giuridica dell'economia e dell'impresa: fonti, modelli e strumenti tra codificazione, decodificazione, hard law e soft law; • Economia, accounting, gestione e organizzazione aziendale; • Imprese e catene di fornitura tra sostenibilità e diritti umani; • Compliance e business ethics; • Operazioni societarie straordinarie, ristrutturazioni aziendali e crisi di impresa; • Imprese, transizione digitale e intelligenza artificiale. Con DR 141 del 29 luglio 2025 è stata indetta la selezione pubblica per l'ammissione al Corso di dottorato di ricerca per quattro borse di studio e una posizione senza borsa.
--	---

Obiettivo n. 4. Formazione alla ricerca

Problema da risolvere Area da migliorare	Per favorire il raggiungimento dell'obiettivo, il DSGE si impegna ad incentivare l'organizzazione di incontri di formazione sull'utilizzo delle banche dati per gli studenti e ad introdurre open days che, al loro interno, dedichino uno spazio all'approccio metodologico alla ricerca. L'obiettivo strategico è quindi quello di migliorare la formazione alla ricerca sia dei docenti e che degli studenti dei CdS che afferiscono al DSGE e di promuovere un coinvolgimento sinergico degli <i>stakeholders</i> con le attività di terza missione.
Azioni da intraprendere	a) Sviluppare un programma di formazione strutturato che copra diverse fasi della ricerca, dal processo di ideazione e progettazione alla disseminazione dei risultati. Il programma dovrebbe essere adattato sia ai docenti che agli studenti e dovrebbe includere workshop, seminari, corsi e sessioni di tutoraggio; b) invitare professori e ricercatori interni ed esterni al DSGE a tenere lezioni e seminari nell'ambito del programma di formazione alla ricerca. Inoltre, creare opportunità di tutoraggio da parte di professori e ricercatori più esperti per fornire un supporto personalizzato; c) incentivare la ricerca interdisciplinare coinvolgendo docenti e studenti provenienti da diverse aree e settori scientifico disciplinari; d) coinvolgere docenti e studenti in attività di terza missione / impatto sociale come progetti di consulenza, collaborazioni con aziende,

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

	organizzazioni o enti pubblici, e altre iniziative di trasferimento di conoscenze; e) raccogliere regolarmente il feedback dei partecipanti riguardo ai programmi di formazione alla ricerca, con l'obiettivo di migliorarne la qualità e l'efficacia.
Indicatore di riferimento	• Numero di seminari/workshop/iniziative culturali mirate a formare gli studenti alla ricerca • Numero di attività di TM/IS
Responsabilità	Docenti e Ricercatori DSGE.
Risorse necessarie	Incremento del budget dedicato alle attività di formazione alla ricerca.
Tempi di esecuzione e scadenze	Il tempo di esecuzione previsto per il raggiungimento dell'obiettivo è di tre anni.
Monitoraggio 2025	Il DSGE è stato, nel frattempo, coinvolto nelle attività formative svolte in collaborazione con APRE (Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea), che al momento sono state articolate in tre incontri focalizzati soprattutto sulle attività propedeutiche alla presentazione di un progetto di ricerca (identificazione delle opportunità di finanziamento e redazione del progetto): • 7 maggio 2024: incontro conoscitivo con APRE; • 11 aprile 2025: "Introduzione a Horizon Europe", volto a offrire una panoramica sugli elementi strutturali del programma ed i relativi contenuti; • 03/07/2025: "Come scrivere una proposta MSCA Doctoral Networks".

Obiettivo n. 5. Potenziamento e sistematizzazione delle attività di TM/IS

Problema da risolvere Area da migliorare	Nell'ambito delle attività di Terza Missione / Impatto Sociale, il DSGE è particolarmente impegnato nel Public Engagement, ossia l'insieme di attività senza scopo di lucro con valore educativo, culturale e di sviluppo della società. Con riferimento a tali attività, il DSGE si propone di sviluppare e ampliare le attività dell'istruzione superiore e della ricerca i cui risultati e benefici possono essere comunicati e condivisi in diversi modi con il pubblico. Si fa per inciso presente che il DSGE già da anni svolge una politica di apertura verso il contesto socio-economico mirata a valorizzare e trasferire conoscenze. Le attività di TM/IS si concretizzano in numerosi eventi di divulgazione e riflessione aperti al territorio. In anni recenti, con l'attivazione di numerose attività sui temi economici, il DSGE sta sviluppando un proprio approccio alla valorizzazione economica della conoscenza fondato sulla convinzione che sia un mezzo per perseguire la sostenibilità sociale, economica e ambientale. Si fa infine presente che l'Ateneo ha di recente approvato il Gender Equality Plan (GEP), strumento attraverso il quale tenderà d'ora in avanti a promuovere progetti e iniziative che hanno come obiettivo principale l'equilibrio di genere.
Azioni da intraprendere	a) attivazione di un ufficio job placement & career service certificato; b) sviluppare incontri tra studenti/laureati e aziende e diffondere l'iniziativa per coinvolgere i destinatari; c) incrementare il numero delle aziende per stage e tirocini;

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

	d) sviluppare contatti duraturi con aziende interessate ad assumere laureati/e dell'Ateneo attraverso i tirocini extra curricolari; e) attivare servizi di accompagnamento al lavoro per laureati (business café e recruiting days); f) migliorare le competenze dei giovani per progetti di autoimprenditorialità e autoimpiego anche attraverso iniziative congiunte per spazi di coworking, anche virtuali, dedicati al trasferimento delle conoscenze; g) implementazione della Comunità Alumni per attività finalizzate alla TM; h) sviluppare il trasferimento tecnologico e i rapporti con il territorio con aziende, istituzioni pubbliche e private; i) programmazione e realizzazione di eventi di pubblica utilità aperti alla comunità attraverso il coinvolgimento attivo di enti del territorio anche in un'ottica di co-progettazione; j) organizzazione di iniziative di valorizzazione, consultazione e condivisione della ricerca (dibattiti, festival e caffè scientifici, consultazioni on-line); k) incrementare l'attività di formazione continua, apprendimento permanente e certificazione delle competenze attraverso attività e servizi didattici a pagamento; l) incrementare il numero di Convenzioni specifiche con organizzazioni esterne (pubbliche o private) per la realizzazione di attività di formazione continua e formazione professionale con certificazione delle competenze; m) incrementare il numero di accordi istituzionali con Regioni, Comuni ed enti del territorio.
Indicatore di riferimento	• Numero delle iniziative finalizzate alla formazione continua, all'apprendimento permanente e alla didattica aperta • Numero di iniziative finalizzate al Public Engagement • Numero degli accordi istituzionali e delle convenzioni con enti e organizzazioni esterne che coinvolgono il DSGE
Responsabilità	Docenti e Ricercatori, Direttore del DSGE; Strutture amministrative di supporto e interfaccia con gli studenti.
Risorse necessarie	Potenziamento del brand di Ateneo: pubblicità e marketing esterno.
Tempi di esecuzione e scadenze	Il tempo di esecuzione previsto per il raggiungimento dell'obiettivo è di tre anni.
Monitoraggio 2025	Nell'ambito della Terza Missione/Impatto Sociale sono state istituite iniziative promosse dal DSGE stesso, nonché supportate attività intraprese dai singoli docenti. Questo è stato possibile anche grazie ai fondi ricevuti dal DSGE mediante il Fondo per le attività di Terza Missione/Impatto Sociale (verbale del Consiglio del DSGE del 28 maggio 2024), così come previsto dal Bilancio Previsionale 2024. Inoltre, sono stati istituiti due nuovi corsi open access in lingua inglese ed è stata avviata una collaborazione con una scuola secondaria di secondo livello. Nel 2024 le attività di Public Engagement sono aumentate da 21 a 25. In termini generali, vi è stato un forte impegno per potenziare ed ampliare le attività finalizzate ad un'interazione diretta con la società,

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

fornendo un contributo che accompagna le tradizionali dimensioni di ricerca (interazione con la comunità scientifica) e di didattica (interazione con la popolazione studentesca). In relazione al Public engagement (attività con valore educativo, culturale e di sviluppo della società), il DSGE ha istituito "Agorà DSGE: la dimensione sociale delle scienze giuridiche ed economiche" (verbale DSGE del 9 aprile 2024) al fine di promuovere iniziative rivolte ad un pubblico non accademico con l'obiettivo di trattare ed approfondire temi di stretta attualità, valorizzando al contempo le conoscenze prodotte nell'ambito della Didattica e della Ricerca del DSGE. In "Agorà DSGE" rientrano, inoltre, due rubriche. La prima, "Cinema, Diritto ed Economia" prevede la proiezione di un film, preceduta da una presentazione del contesto giuridico ed economico di riferimento e seguita da un forum di discussione curato e coordinato da docenti e ricercatori del DSGE. La seconda, *"From Local to Global: Promoting International and Cross-disciplinary Understanding"*, costituisce un ciclo di incontri di formazione continua, permanente ed aperta, tenuti in lingua inglese, a cui partecipano anche docenti di Università straniere, rivolti non solo alla comunità universitaria, ma specialmente al pubblico non accademico "specialistico", e in particolare a coloro che hanno la necessità di aggiornare le proprie abilità e competenze al fine di migliorare l'ingresso e la progressione nel mercato del lavoro. Alle iniziative di Agora DSGE, si sono aggiunte numerose altre iniziative di PE che hanno visto il DSGE impegnato anche al fuori dell'ateneo, partecipando a fiere tecnologiche destinate al grande pubblico come il Maker Faire Rome. Inoltre, nel corso del 2024 è stato avviato il "Business Caffè del DSGE", che – oltre alle finalità di placement (di cui si tratterà in seguito) – ha consentito di avviare e consolidare la collaborazione con alcune importanti organizzazioni pubbliche e private attraverso la stipula di apposite convenzioni che potrebbero dischiudere interessanti scenari nell'ambito del trasferimento tecnologico e della formazione professionale. Infine, è stato istituito il "Bar Sport del DSGE: Educazione Finanziaria, Sport ed Inclusione" che si rivolge specialmente agli sportivi ma, in generale, a giovani vulnerabili a fattori di rischio conseguenti ad una insufficiente cultura economico-finanziaria. Grazie anche alla collaborazione con Fondo Interbancario (FITD), i partecipanti approfondiscono le proprie conoscenze economiche-finanziarie per gestire in maniera più razionale le proprie risorse, cogliendo l'importanza di educarsi, di pianificare strategie di medio-lungo termine, nonché promuovere valori comuni allo sport e al contesto universitario e contribuire trasversalmente ad un più elevato livello di inclusione. È proseguita, inoltre, l'attività dei singoli docenti e ricercatori del DSGE come l'implementazione dei "Caffè giuridici", rivolti ad una vasta platea di *stakeholder* interessati alla materia del diritto civile, e l'organizzazione di eventi, interviste e pubblicazioni di articoli scientifici divulgativi volti a sensibilizzare la cittadinanza, oltre che professionisti delle organizzazioni pubbliche e private, su tematiche di elevata rilevanza sociale come i diritti e la sostenibilità. Sul punto si può anche considerare la realizzazione di nuovi corsi open access in lingua inglese, ovvero "Turkish Migration to Germany and Religious Recognition" e "Role of the Economy in the Modern Era: Time, Science and Aesthetic Value" e l'avvio di una collaborazione con il Liceo scientifico e linguistico di Ceccano (FR).

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

E.DIP.2 Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale

Obiettivo n. 1. Valorizzazione e riconoscimento delle attività di TM/IS svolte nel DSGE

Problema da risolvere Area da migliorare	L'attenzione e la valorizzazione delle attività TM/IS sono state implementate solo di recente. A questo proposito il DSGE, fermo restando la già avviata attività di TM/IS sviluppata negli anni passati, si pone l'obiettivo di potenziare questa attività attraverso Gruppi di Lavoro (docenti, personale amministrativo) e Commissioni tecniche permanenti. Si vuole anche potenziare questo profilo in relazione alle prossime VQR.
Azioni da intraprendere	a) Valorizzazione del Fondo di TM/IS; b) analisi, da parte del GdL, dei risultati dei casi di TM/IS sulla base della valutazione VQR ed elaborazione dei criteri e linee guida per la scelta dei prossimi casi studio da presentare alla VQR sulla base delle linee guida di Ateneo; c) coinvolgimento del personale docente nelle attività di TM/IS con incentivazioni curriculari ed economiche.
Indicatore di riferimento	• Importo stanziato per il Fondo TM/IS • Criteri e linee guida per la scelta dei prossimi casi VQR • Numero di personale docente nelle attività di TM/IS rapportato al numero di docenti afferenti al DSGE
Responsabilità	Docenti e Ricercatori del DSGE.
Risorse necessarie	Finanziamento del Fondo TM/IS e incentivazioni economiche per Docenti e Ricercatori che svolgono la TM.
Tempi di esecuzione e scadenze	Il tempo di esecuzione previsto per il raggiungimento dell'obiettivo è di tre anni.
Monitoraggio 2025	La Commissione per la Ricerca, in collaborazione con la Commissione per la Terza Missione/Impatto Sociale di Ateneo, ha elaborato una prima versione dei criteri e linee guida per la scelta dei casi da sottoporre alla VQR 2020-2024, in collaborazione con il Referente di Ateneo e del DSGE per la VQR. Questo documento acquisisce un'importanza fondamentale, anche perché offre uno spunto al fine di orientare anche le future attività in questo campo. Va ricordato, poi, come per la prima volta sia stato redatto il Rendiconto annuale delle attività di Terza Missione/ Impatto Sociale (valorizzazione delle conoscenze) svolte nel 2024 del DSGE. Grande importanza assume, poi, l'emanazione del bando per i progetti di TM/IS (con D.R. 116 del 18/06/2024) che ha previsto l'attribuzione di contributi sui progetti proposti dai docenti strutturato, a valere su un fondo con una dotazione complessiva di 50.000 euro (verbale cdd del 25/06/2024).

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

Obiettivo n. 2. Ottimizzare gli esiti occupazionali innovando le forme e i metodi di orientamento in uscita.

Problema da risolvere Area da migliorare	Opportunità di costituire un database sul successo occupazionale e sulle progressioni di carriera degli studenti laureati presso l'Ateneo.
Azioni da intraprendere	Istituzione di due eventi annuali di career days e career recruiting. Business caffè
Indicatore di riferimento	Numero di eventi organizzati per il placement degli studenti. Percentuali di studenti che lavorano o che hanno registrato una progressione di carriera a sei mesi/un anno dalla laurea. Numero di imprese coinvolte negli incontri di placement presso il DSGE.
Responsabilità	Docenti e Ricercatori del DSGE e struttura amministrativa di supporto agli studenti.
Risorse necessarie	Finanziamento del Fondo TM/IS.
Tempi di esecuzione e scadenze	Il tempo di esecuzione previsto per il raggiungimento dell'obiettivo è di tre anni.
Monitoraggio 2025	Nel 2024 si è registrato un incremento del numero degli eventi finalizzati a favorire l'occupabilità degli studenti (career days e career recruiting), passati a 5 (nel 2023 erano solo 2). Inoltre, nel corso del 2024 è stato avviato il "Business Caffè del DSGE", finalizzato a promuovere incontri con aziende, organizzazioni pubbliche e altri enti del settore profit e no profit. L'iniziativa rappresenta, fra l'altro, un'opportunità di conoscenza ed interazione tra potenziali datori di lavoro e gli studenti dei CdS e Master afferenti al DSGE, ponendo le basi per l'eventuale avvio di percorsi di collaborazione, anche in vista di stage/tirocini finalizzati ad agevolare le attività di placement degli studenti.

Obiettivo n. 3. Rafforzare e valorizzare i rapporti del DSGE con il sistema produttivo e istituzionale e migliorare il ruolo pubblico e civico del DSGE attraverso attività divulgative e di co-progettazione con le parti interessate del territorio, della società civile, del terzo settore.

Problema da risolvere Area da migliorare	Nonostante il DSGE abbia già sviluppato un numero significativo di rapporti con enti e aziende, il potenziale del territorio è ancora molto ampio e quindi esiste l'opportunità di ampliare ulteriormente la rete di relazioni. Inoltre, possono essere migliorate le procedure per il trasferimento tecnologico verso le organizzazioni esterne.
Azioni da intraprendere	Aumentare il numero degli accordi e delle convenzioni con aziende ed enti del territorio.
Indicatore di riferimento	- Numero degli accordi e delle convenzioni con aziende ed enti del territorio. - Numero delle iniziative promosse nell'ambito delle convenzioni stipulate con i <i>partner</i>
Responsabilità	Docenti e Ricercatori del DSGE.
Risorse necessarie	Aumentare di una unità di personale amministrativo a supporto del trasferimento tecnologico (accordi, convenzioni).

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

Tempi di esecuzione e scadenze	Il tempo di esecuzione previsto per il raggiungimento dell'obiettivo è di tre anni.
Monitoraggio 2025	L'impegno per lo sviluppo di collaborazioni stabili con il territorio è proseguito nel 2024. Infatti, il numero degli accordi e delle convenzioni con aziende ed enti del territorio è passato dai 78 del 2023 ai 96 del 2024, mentre si sono registrate 28 iniziative promosse sul territorio. Al momento non si è ancora verificato l'auspicato aumento di una unità di personale amministrativo a supporto delle attività di trasferimento tecnologico (accordi, convenzioni).

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

E.DIP.3 Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

Obiettivo n.1. Definizione di una procedura per la distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente e tecnico-amministrativo.

Problema da risolvere Area da migliorare	Allo stato attuale non esiste una dotazione di risorse finanziarie per la distribuzione degli ulteriori incentivi. Di conseguenza, non si è proceduto ancora con la regolamentazione della distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente e tecnico-amministrativo.
Azioni da intraprendere	1. Definizione del fondo 2. Composizione di una Commissione composta da personale docente e tecnico amministrativo per definire i criteri di distribuzione di incentivi e premialità. 3. Approvazione dei criteri per l'erogazione degli incentivi 4. Erogazione degli incentivi
Indicatore di riferimento	• Stanziamento effettivo del fondo • Valore economico del fondo destinato alle incentivazioni • Incentivazioni effettivamente erogate al personale docente (valore e numero) • Incentivazioni effettivamente erogate al personale tecnico-amministrativo (valore e numero)
Responsabilità	Direttore DSGE e Organi centrali.
Risorse necessarie	Risorse economiche messe a disposizione dall'Ateneo. Personale docente e tecnico amministrativo dedicato.
Tempi di esecuzione e scadenze	Il tempo di esecuzione previsto per il raggiungimento dell'obiettivo è di tre anni.
Monitoraggio 2025	L'Ateneo non ha ancora messo a disposizione dell'Ateneo le risorse finanziarie per la dotazione del fondo. Pertanto, non è stato possibile procedere all'attivazione delle procedure di incentivazione.

Obiettivo n.2. Definizione dei criteri per l'utilizzo del Fondo per la Terza Missione/Impatto Sociale

Problema da risolvere Area da migliorare	Valorizzare le attività di TM/IS in base alle strategie definite nel PST e nei documenti programmatici del DSGE.
Azioni da intraprendere	Emanazione del bando che preveda le modalità di richiesta del finanziamento, le attività finanziabili e i criteri di valutazione delle proposte
Indicatore di riferimento	Numero di iniziative di TM/IS finanziate
Responsabilità	Direttore DSGE e Area amministrativa competente
Risorse necessarie	Fondo di Ateneo per la Terza Missione/Impatto Sociale

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

Tempi di esecuzione e scadenze	Il tempo di esecuzione previsto per il raggiungimento dell'obiettivo è di tre anni.
Monitoraggio 2025	Come già evidenziato, nel 2024 è stata emanata la prima edizione del bando per i progetti di TM/IS (con D.R. 116 del 18/06/2024) che ha previsto l'attribuzione di contributi sui progetti proposti dai docenti strutturato, a valere su un fondo con una dotazione complessiva di 50.000 euro (verbale cdd del 25/06/2024). Il bando si proponeva di sostenere le iniziative finalizzate alla valorizzazione delle conoscenze, ai fini della diffusione verso un pubblico più ampio dei risultati della ricerca scientifica condotta in ambito accademico. In particolare, si prevedeva di finanziare l'organizzazione, preferibilmente con altri soggetti pubblici e privati, di iniziative culturali, divulgative, espositive che prevedano il coinvolgimento di una platea ampia e diversificata di beneficiari esterni all'Ateneo. Si attribuiva priorità, conformemente al Piano Strategico Triennale di Ateneo e al Piano Triennale Dipartimentale in tema di TM/IS, ai progetti che favorivano il Public Engagement (attività con valore educativo, culturale e di sviluppo della società), anche in collaborazione con istituzioni nazionali e internazionali; eventi scientifici divulgativi rivolti alla platea degli stakeholder e alla cittadinanza; il trasferimento di conoscenze (ad aziende, istituzioni, privati, ecc.); la formazione continua e il placement. Sono stati finanziati 6 progetti: • Corso di formazione per Tecnico del Comportamento RBT ABA • AI4ALL – Intelligenza Artificiale per tutti • Rigenere - Un Orto di Opportunità • Lead the Way: Advanced Research and Sustainability Training with Global Experts • Raccontare il carcere, vivere la detenzione. Percorsi di consapevolezza sociale e legalità • Sport Challenges – Tra educazione finanziaria, etica e inclusione Il bando è stato emanato anche nel 2025

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

E.DIP.4 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

Obiettivo n. 1. Potenziamento dell'organico di personale docente e ricercatore, con il reclutamento di almeno altri 20 fra professori e ricercatori.

Problema da risolvere Area da migliorare	• Copertura delle esigenze didattiche dei Corsi di Studio afferenti al DSGE, che stanno vivendo un periodo di continua crescita da molti anni. • Sviluppo delle attività di Ricerca e TM-IS secondo le direttrici definite nei documenti di pianificazione strategica del DSGE.
Azioni da intraprendere	1. Programmazione del reclutamento sulla base delle esigenze didattiche e delle priorità previste dalla pianificazione strategica. 2. Gestione delle procedure concorsuali. 3. Formazione dei neo-assunti e integrazione nella comunità accademica.
Indicatore di riferimento	• Numero di ricercatori reclutati • Numero di professori reclutati • Rapporto percentuale fra docenti e studenti • Percentuale dei docenti strutturati sul totale dei docenti impegnati nei Corsi di Studio del DSGE • Numero di insegnamenti affidati ai docenti reclutati • Numero di pubblicazioni di fascia A realizzate dai docenti reclutati • Numero di pubblicazioni scientifiche realizzate dai docenti reclutati
Responsabilità	Direttore DSGE, Docenti, Consiglio di CdS, Area "Supporto alla Didattica dei Corsi di Studio", Area "Amministrazione, Risorse Umane, Affari Generali"
Risorse necessarie	Risorse finanziarie messe a disposizione del CdA. Personale tecnico-amministrativo per l'espletamento delle procedure di reclutamento. Spazi adeguati per l'accoglienza dei neo-assunti.
Tempi di esecuzione e scadenze	L'obiettivo è perseguibile in tre anni di tempo, ma è possibile una verifica annuale dei risultati conseguiti.
Monitoraggio 2025	La programmazione del DSGE è stata bloccata dal Consiglio di amministrazione che fino all'estate 2025 non ha ritenuto di dar seguito alle 17 procedure di reclutamento concluse negli ultimi mesi del 2024. Solo nel luglio 2025 è stata deliberata la chiamata di 4 RTDA, entrati in servizio nell'ottobre 2025: un numero ancora insufficiente per far fronte alle esigenze della didattica e della ricerca.

Obiettivo n. 2. Incremento del numero dei tutor di riferimento dei CdS e degli incaricati di supporto alla didattica.

Problema da risolvere Area da migliorare	• Gestione delle richieste di supporto da parte di un numero crescente di studenti, dovuto al costante incremento di iscrizioni. • Gestione dei carichi didattici connessi all'attivazione del nuovo Corso di Studio in Scienze Giuridiche.
---	---

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

Azioni da intraprendere	1. Definizione delle esigenze didattiche nei vari settori disciplinari. 2. Selezione dei tutor e dei soggetti 3. Formazione dei neo-assunti e integrazione nella comunità accademica.
Indicatore di riferimento	• Numero di tutor reclutati • Numero di docenti di supporto alla didattica reclutati. • Rapporto percentuale fra tutor e studenti • Rapporto percentuale fra docenti di supporto alla didattica e studenti
Responsabilità	Direttore DSGE, Docenti, Consiglio di CdS, Area "Supporto alla Didattica dei Corsi di Studio", Area "Amministrazione, Risorse Umane, Affari Generali"
Risorse necessarie	Risorse finanziarie messe a disposizione del CdA. Personale tecnico-amministrativo per l'espletamento delle procedure di selezione.
Tempi di esecuzione e scadenze	L'obiettivo è perseguibile in tre anni di tempo, ma è possibile una verifica annuale dei risultati conseguiti.
Monitoraggio 2025	Con riferimento all'ultimo anno accademico (2024-25) si è registrato un incremento del numero dei tutor disciplinari impegnati nei Corsi di studio gestiti dal DSGE, passati da 13 a 16 unità. Resta, invece, invariato il numero dei tutor di CdS (3 unità) e dei docenti di supporto alla didattica (22 unità). I nuovi tutor sono stati immediatamente integrati nei percorsi di formazione continua che il DSGE organizza per tutti i collaboratori impegnati nel ruolo, potendo così avvalersi delle dinamiche di apprendimento tipici di una comunità di pratica consolidata. Va evidenziato, però, che nello stesso anno accademico il DSGE ha avviato un nuovo Corso di laurea triennale in Scienze Giuridiche, che ha determinato un significativo incremento degli iscritti. Si rende necessario proseguire con lo sviluppo dell'organico dei tutor e dei docenti di supporto alla didattica per garantire agli studenti un servizio di eccellenza. A tal fine, si auspica che l'Ateneo possa fornire le risorse necessarie.

Obiettivo n. 3. Acquisizione di software per l'analisi dei dati a supporto dei progetti di ricerca quantitativa.

Problema da risolvere Area da migliorare	Opportunità di favorire lo sviluppo di progetti di ricerca quantitativa per i docenti del DSGE, soprattutto con riferimento alle aree dell'economia, delle scienze sociali e dell'informatica.
Azioni da intraprendere	1. Analisi delle esigenze di ricerca e delle metodologie più diffuse nell'ambito del DSGE. 2. Verifica delle soluzioni presenti in commercio e selezione di quella più adeguata alle esigenze del DSGE. 3. Acquisto software. 4. Formazione del personale docente e ricercatore interessato all'utilizzo del software.
Indicatore di riferimento	• Numero di licenze software attivate. • Numero di docenti partecipanti alla formazione relativa all'utilizzo del software. • Numero di prodotti della ricerca sviluppati con l'utilizzo del software acquistato.

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

Responsabilità	Direttore DSGE, Docenti, Consiglio di CdS, Area di Supporto alla Ricerca, Terza Missione e Impatto Sociale, Area Amministrazione, Risorse Umane, Affari Generali
Risorse necessarie	Risorse finanziarie messe a disposizione del CdA. Personale tecnico-amministrativo per l'espletamento delle procedure di acquisto. Docenti per la formazione interna.
Tempi di esecuzione e scadenze	L'obiettivo è perseguibile in un anno di tempo.
Monitoraggio 2025	Dopo un approfondita ricerca, è stato individuato il software STATA (www.stata.com) come soluzione più idonea per le attività di analisi dei dati condotte dai docenti strutturati nel DSGE interessati alla metodologia di ricerca quantitativa. Pertanto, il 22 aprile 2024 è stata attivata una licenza multiutente, rinnovata il 2 maggio 2025 (valida per 43 dipendenti accademici a tempo pieno e 4 a tempo parziale).

Obiettivo n. 4. Migliorare le infrastrutture e gli strumenti per la ricerca allo scopo di favorire l'integrazione in network nazionali ed internazionali.

Problema da risolvere Area da migliorare	Operando il DSGE in un Ateneo telematico, esso non dispone di un numero elevato di spazi e strumenti dedicati alla ricerca scientifica. Tuttavia, condizioni imprescindibili per il successo della ricerca competitiva sono la partecipazione dei ricercatori del DSGE a network di ricerca nazionali e internazionali finalizzati alla produzione di risultati scientifici comuni e alla presentazione di progetti competitivi per finanziamento esterno.
Azioni da intraprendere	a. Migliorare la fruibilità degli spazi a disposizione dei ricercatori ma anche dei ricercatori/professori in visita, con l'obiettivo di aumentarne considerevolmente il numero; b. migliorare l'accessibilità delle banche dati da remoto da parte dei docenti del DSGE, nonché le dotazioni a disposizione del personale docente, anche integrandole attraverso la sottoscrizione a pacchetti in abbonamento; c. effettuare un'analisi delle esigenze del DSGE riguardo alle infrastrutture e agli strumenti per la ricerca, coinvolgendo i professori e i ricercatori afferenti al DSGE nel processo di valutazione volto a comprendere le principali lacune e le sfide da affrontare; d. sviluppare un progetto strategico dettagliato per il miglioramento delle infrastrutture e degli strumenti per la ricerca; stabilire un budget adeguato per la realizzazione delle modifiche necessarie, includendo fonti di finanziamento sia interne che esterne; e. stabilire collaborazioni e partenariati con altre istituzioni di ricerca, sia a livello nazionale che internazionale; f. investire nella creazione e nell'aggiornamento di risorse digitali per la ricerca, come biblioteche virtuali, database e piattaforme di condivisione dei dati, assicurando ai professori e ricercatori del DSGE l'accesso a strumenti e informazioni cruciali per il loro lavoro;

Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche (DSGE)

	g. offrire formazione e supporto tecnico ai professori e ricercatori del DSGE per l'utilizzo delle nuove infrastrutture e degli strumenti migliorati, affinché possano sfruttare appieno le risorse a loro disposizione e migliorare la qualità e l'efficienza delle loro ricerche; h. comunicare in modo efficace sia internamente che esternamente gli investimenti e i miglioramenti effettuati nelle infrastrutture e negli strumenti per la ricerca; tale comunicazione aiuterà a creare interesse e attirare collaborazioni con altre istituzioni e ricercatori in ambito sia nazionale che internazionale.
Indicatore di riferimento	Numero di collaborazioni con altre istituzioni di ricerca sia in ambito nazionale che internazionale. Numero di ricercatori/professori in visita presso il DSGE. Spazi dedicati ai docenti e all'attività di ricerca.
Responsabilità	Direttore DSGE e ricercatori e docenti.
Risorse necessarie	Occorre promuovere il reclutamento di nuovi Ricercatori secondo quanto verrà predisposto dalla programmazione annuale del DSGE.
Tempi di esecuzione e scadenze	I tempi di realizzazione dell'obiettivo suindicato è di tre anni; è possibile individuare come scadenza intermedia un monitoraggio annuale per verificare il potenziamento delle infrastrutture e degli strumenti per la ricerca.
Monitoraggio 2025	Ad oggi questa attività non è stata ancora avviata, anche perché non sono state ancora stanziare le risorse finanziarie necessarie.