



Relazione annuale del Presidio di Qualità

dal 10 gennaio al 17 ottobre 2025

(approvata nella seduta del 17.10.2025)



Indice

Acronimi	pag. 3
Introduzione	pag. 4
Composizione del PQA	pag. 5
Riunioni del PQA	pag. 6
Principali direttrici di azione	pag. 7
Attività Svolte	pag. 9
Innovazioni della Governance e assicurazione dell'AQ	pag. 11
Stato del Sistema di AQ e azioni poste in essere per l'AQ	pag. 13
La Documentazione per il Sistema di AQ di Ateneo	pag. 13
La visita di accreditamento periodico: i risultati	pag. 16
Considerazioni conclusive e azioni da porre in essere	pag. 17



Acronimi

ANVUR	l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca
AQ	Assicurazione della Qualità
AVA	Autovalutazione, Valutazione, Accredimento
CA	Classical Archaeology
CdS	Corso di Studio
CEV	Commissione Esperti della Valutazione
CLEA	Scienze dell'Economia Aziendale
CLEMI	Economia, Management, Innovazione
CPDS	Commissione Paritetica Docenti-Studenti
CUG	Comitato Unico di Garanzia
DSA	Disturbi Specifici dell'Apprendimento
ENQA	European Association for Quality Assurance in Higher Education
LMG	Giurisprudenza
MOPS	Management delle Organizzazioni Pubbliche e Sanitarie
MUR	Ministero dell'Università e della Ricerca
NdV	Nucleo di Valutazione
OFA	Obblighi formativi aggiuntivi
OPIS	Opinioni degli studenti
PDCA	plan-do-check-act
PQA	Presidio di Qualità di Ateneo
SCAMS	Scienze dell'Amministrazione e della Sicurezza
SMA	Scheda di Monitoraggio Annuale
SUA-CdS	Scheda Unica Annuale del Corso di Studio



Introduzione

Il documento illustra le attività svolte dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) **nel periodo compreso tra il 10 gennaio e il 17 ottobre 2025.**

Come da Statuto di UnitelmaSapienza, il PQA **supporta le strutture dell'Ateneo nella costruzione dei processi per l'Assicurazione della Qualità per la Didattica, per la Ricerca e per la Terza Missione/Impatto Sociale e svolge attività di supervisione e monitoraggio con riferimento all'attuazione delle relative procedure di Assicurazione della Qualità (AQ).**

Il PQA, inoltre, ha il compito **di predisporre Linee guida e documenti finalizzati ai processi di autovalutazione, valutazione e riesame della Sede, dei Dipartimenti e dei Corsi di Studio (CdS).**

Il PQA ha adempiuto alle funzioni statutarie di “accompagnamento, supporto e attuazione delle politiche di Assicurazione della Qualità di Ateneo (AQ) per le attività didattico-formative” **sulla base degli indirizzi formulati dagli Organi di Ateneo e nel confronto costante con le diverse strutture del Sistema di Assicurazione della Qualità**, nella consapevolezza che politiche efficienti ed efficaci possano essere realizzate solo con il coinvolgimento di tutti gli attori interessati.

Le attività poste in essere nel 2025 sono state finalizzate a consolidare il ruolo del PQA nei processi di AQ, secondo quanto espressamente previsto dal modello AVA3, in cui è precisato quanto segue: **“Con il modello AVA 3 l'ANVUR si propone di superare i limiti di un Sistema di Governo distinto da quello di assicurazione della qualità; per tale motivo, le strutture responsabili dell'AQ, come il PQA, possono e devono assumere un ruolo di alto profilo nel governo dei processi di AQ.”**

In questa prospettiva, **sono state pertanto implementate l'interazione tra il PQA e la Governance di Ateneo e le iniziative volte a promuovere la partecipazione attiva e proattiva delle rappresentanze studentesche** in tutti gli organi di AQ.

In particolare, nel periodo preso in esame, il PQA ha provveduto a:

- **completare l'allineamento del Sistema di Assicurazione Qualità** al Modello AVA3 in termini di ruoli, responsabilità e interazioni dei / tra i diversi attori che concorrono all'AQ di Ateneo;
- **rafforzare l'approccio PDCA** (plan-do-check-act), al fine di verificare l'efficacia



delle azioni di miglioramento poste in essere e dei processi seguiti;

- **potenziare il monitoraggio dei Processi di AQ riferiti alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale;**
- **aggiornare le linee guida a supporto dei processi di AQ;**
- **supportare il Referente del Dipartimento nell'istituzione del primo Corso di Dottorato** in relazione alle recenti innovazioni introdotte dalla normativa MUR.

1. Composizione del PQA

Il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) è stato nominato dal Consiglio di Amministrazione di Unitelma Sapienza con delibera n. 276 nella seduta del 22 ottobre 2019. In data 14 settembre 2022, il CdA di Unitelma Sapienza, **all'unanimità, con delibera n. 55**, sulla base dell'esame dell'attività svolta, dei documenti prodotti e del giudizio pienamente favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV), ha conferito ai Componenti del Presidio un secondo mandato. **Con delibera n. 18/24** del 12 febbraio 2024, il Consiglio di Amministrazione ha integrato la composizione del Presidio con la nomina del Rappresentante degli studenti.

Sono componenti del PQA:

Elena Tassi	Professore ordinario di Diritto Romano e fondamenti del diritto europeo presso Sapienza Università di Roma	Coordinatrice
Enza Vallario	Manager Didattico d'Ateneo di Sapienza Università di Roma	Componente
Sergio Stefano	Consulente Sistema di Assicurazione della Qualità di UnitelmaSapienza	Componente
Katrin Martucci	Professore associato di Diritto Commerciale presso UnitelmaSapienza	Componente



Ivana Crispino	Responsabile dell'Area Didattica e Assicurazione della Qualità	Componente
Alessandro Montefusco	Rappresentante degli Studenti	Componente

2. Riunioni del PQA

Il PQA nel 2025 si è riunito complessivamente 10 volte nelle date di seguito indicate. Per gli argomenti trattati nelle singole riunioni si rinvia al paragrafo n. **5** della presente relazione.

- 10 gennaio 2025;
- 7 marzo 2025;
- 21 marzo 2025;
- 24 aprile 2025;
- 30 maggio 2025;
- 13 giugno 2025;
- 18 luglio 2025;
- 29 agosto 2025;
- 19 settembre 2025;
- 17 ottobre 2025.

Il verbale di ogni seduta è pubblicato nella Intranet di Ateneo, nell'apposita pagina dedicata al Presidio di Qualità. Al fine di favorire il corretto flusso delle informazioni da parte di tutti i soggetti coinvolti nell'assicurazione della AQ, i verbali sono accessibili alla Governance, a tutto il corpo docente e al personale tecnico amministrativo. I verbali sono, inoltre, protocollati, trasmessi alla Governance e al Nucleo di Valutazione (secondo quanto previsto dalle Linee Guida sui flussi informativi) e archiviati in Titulus.



3. Principali direttrici di azione

L'attività del PQA si è sviluppata lungo **tre direttrici principali**, indicate di seguito, che comprendono:

- 1) il supporto e il monitoraggio** relativo alle attività poste in essere dai **Corsi di Studio (CdS)** con riguardo alle **rispettive attività di competenza**;
- 2) il supporto e il monitoraggio** relativo alle attività poste in essere dai **Dipartimenti**, in relazione alle **rispettive attività di competenza**;
- 3) il supporto alla Governance di Ateneo** nei **rapporti con il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR)** e con l'**Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR)**.

3.1 Supporto e monitoraggio delle attività didattico-formative dei Corsi di Studio.

In tale ambito le attività poste in essere dal PQA si sono sostanziate **nell'analisi e nella revisione** de:

- le modifiche agli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio già accreditati "Classical Archaeology" (LM-2), "Giurisprudenza" (LMG/01), "Management delle Organizzazioni Pubbliche e Sanitarie" (LM-63), "Economia, Management, Innovazione" (LM-77);
- le SUA-CdS 2025 (Quadri con compilazione in scadenza il 15 giugno e il 15 settembre 2025) dei Corsi di Studio già accreditati:
 - o Laurea in "Scienze giuridiche" (L-14);
 - o Laurea in "Scienze dell'amministrazione e della sicurezza" (L-16);
 - o Laurea in "Scienze dell'economia aziendale" (L-18);
 - o Laurea in "Scienze politiche e delle relazioni internazionali" (L-36);
 - o Laurea magistrale in "Classical Archaeology" (L-2);
 - o Laurea magistrale in "Management delle organizzazioni pubbliche e sanitarie" (LM-63);
 - o Laurea magistrale in "Economia, management, innovazione" (LM-77);
 - o Laurea magistrale a ciclo unico in "Giurisprudenza" (LMG/01);



- Il Documento di progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca in “Diritto e Impresa”.

Il PQA ha provveduto ad **una restituzione ai diversi soggetti coinvolti** (Presidenti dei CdS) di **Documenti di sintesi (Report)** in cui il PQA ha **verificato la completezza della documentazione e la sua adeguatezza rispetto alle linee guida e proposto integrazioni/modifiche dove necessario**. L'adozione di tale **metodologia di lavoro** si è rivelata **adeguata** sia ai fini del **perfezionamento della documentazione richiesta da ANVUR**, in quanto ha consentito ai diversi attori di intervenire in modo mirato sui singoli punti che necessitavano di una modifica, sia **come strumento di monitoraggio**, poiché ha consentito di **accertare nel concreto i miglioramenti posti in essere rispetto alla precedente stesura di tali documenti**. Essa, inoltre, è risultata estremamente utile per il PQA anche in sede di **revisione delle Linee guida** relativamente a quegli aspetti che, alla luce della documentazione prodotta dai singoli attori, necessitavano di ulteriori integrazioni.

3.2 Supporto e monitoraggio alle attività di assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale dei Dipartimenti

In tale ambito le attività poste in essere dal PQA si sono sostanziate **nell'analisi e nella revisione** de:

- la SUA-RD/TM-IS del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche;
- la SUA-RD/TM-IS del Dipartimento di Diritto e Società Digitale;
- la SUA TM-IS di Ateneo.

3.3 Supporto alla Governance di Ateneo nei rapporti con il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) e con l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR).

Le attività del PQA hanno riguardato le seguenti attività:

- aggiornamento del Sistema di Qualità di Ateneo alle previsioni sia del nuovo Modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio - AVA 3, che ha introdotto la valutazione dei Corsi di Dottorato di Ricerca, sia del D.M. n.1835 del 6 dicembre 2024;



- miglioramento delle politiche di qualità, anche alla luce delle indicazioni formulate nel Rapporto ANVUR trasmesso all'esito della visita istituzionale per l'Accreditamento periodico svoltasi dal 8 al 10 luglio 2024, grazie a:
 - o la stesura di una versione aggiornata delle "Linee guida per l'Assicurazione della Qualità della Didattica";
 - o la stesura di una versione aggiornata delle "Linee guida per la compilazione del Syllabus";
 - o la stesura di una versione aggiornata della Carta dei Servizi per le Studentesse e gli Studenti dell'Università degli Studi di Roma «UnitelmaSapienza»;
 - o la redazione delle "Linee guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca";
 - o la redazione delle "Linee guida per la rilevazione e la gestione delle opinioni di studentesse e studenti, laureande e laureandi, laureate e laureati, dottorande e dottorandi, dottoresse e dottori di ricerca";
 - o la redazione del *template* del "Documento di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti" (DAR-OPIS);
 - o la stesura di una versione aggiornata delle "Linee guida per la consultazione delle parti interessate".

4. Attività Svolte

Nella seduta del **10 gennaio 2025** il PQA ha analizzato le modifiche agli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio "Classical Archaeology" (LM-2), "Giurisprudenza" (LMG/01), "Management delle Organizzazioni Pubbliche e Sanitarie" (LM-63), "Economia, Management, Innovazione" (LM-77).

Nella seduta del **7 marzo 2025** il PQA ha proceduto alla redazione prima stesura della Relazione annuale 2024.

Nella seduta del **21 marzo 2025** il PQA ha analizzato la SUA-RD/TM-IS del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche. In tale occasione, sono stati invitati a partecipare alla seduta il prof. Nicola Napoletano (Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche - DSGE), il prof. Davide Angelucci (Vice-Coordinatore della Commissione Ricerca, nonché Responsabile del Piano Triennale Dipartimentale della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale e della SUA RD-TM/IS del DSGE), il prof. Nicolò Conti (Coordinatore



della Ricerca del DSGE) e la prof.ssa Enrica Imbert (Coordinatrice della Terza Missione/Impatto Sociale), al fine di garantire il miglior supporto possibile ai processi di AQ della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, condividendo le osservazioni formulate in merito alla SUARD/TM-IS. Il Presidio ha, inoltre, proceduto all'aggiornamento delle "Linee Guida per la compilazione del Syllabus" e all'approvazione della relazione annuale 2024.

Nella seduta del **28 marzo 2025** il PQA ha analizzato i Quadri non ordinamentali della SUA-CdS 2025 dei Corsi di Studio già accreditati con, compilazione in scadenza il 15 giugno 2025, verificando, in tale occasione, la corrispondenza tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi, nonché in relazione ai risultati delle attività di ricerca condotte dai Dipartimenti per l'aggiornamento dell'offerta formativa.

Nella seduta del **24 aprile 2025** il PQA ha aggiornato il "Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università degli Studi di Roma UnitelmaSapienza" (rev. 2.2) e redatto le "Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca", che sono stati trasmessi al Nucleo di Valutazione per il recepimento del relativo parere.

Nella seduta del **30 maggio 2025** il PQA ha analizzato del "Documento di progettazione del Dottorato di Ricerca in "Diritto e Impresa". Sono stati invitati a partecipare alla seduta il prof. Vincenzo Mongillo, Coordinatore del Dottorato di Ricerca in "Diritto e Impresa", il prof. Nicola Napoletano, Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche e il prof. Emanuele Birritteri, ricercatore in tenure track nel SSD GIUR-14/A, che ha collaborato con il prof. Mongillo nella progettazione del Dottorato di Ricerca. Il Presidio ha, altresì, proceduto al recepimento delle osservazioni formulate dal Nucleo di Valutazione in merito all'aggiornamento del "Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università degli Studi di Roma UnitelmaSapienza" (rev. 2.2), formulando eventuali controdeduzioni ove ritenuto opportuno, e approvando tale documento. Il PQA ha, infine, approvato le "Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca", in merito alle quali il Nucleo di Valutazione non ha formulato alcuna osservazione.

Nella seduta del **13 giugno 2025** il PQA ha proceduto all'analisi della SUA-RD/TM-IS del Dipartimento di Diritto e Società Digitale e della SUA TM-IS di Ateneo. Sono state invitate a partecipare alla seduta la prof.ssa Roberta Aprati, professoressa di I fascia di "Diritto processuale penale", su delega del prof. Mario Carta, Direttore del Dipartimento di Diritto e Società Digitale, e la dott.ssa Alessandra Puccio, Responsabile dell'Area Ricerca e Terza



Missione – Post lauream per la presentazione rispettivamente della SUA-RD/TM-IS del Dipartimento e della SUA-TM/IS di Ateneo, al fine di garantire un efficace e costante supporto ai processi di AQ della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, condividendo le osservazioni formulate in merito ai suddetti documenti.

Nella seduta del **18 luglio 2025** il PQA ha analizzato i Quadri non ordinamentali della SUA-CdS 2025 dei CdS già accreditati, con compilazione in scadenza al 15 settembre 2025.

Nella seduta del **29 agosto 2025** il PQA ha approvato le “Linee guida per la rilevazione e la gestione delle opinioni di studentesse e studenti, laureande e laureandi, laureate e laureati, dottorande e dottorandi, dottoresse e dottori di ricerca”.

Nella seduta del **19 settembre 2025** il PQA ha approvato il *Template* del “Documento di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti” (DAR-OPIS), nonché la versione aggiornata delle “Linee Guida per l’Assicurazione della Qualità della Didattica – rev. 1.2”.

Nella seduta del **17 ottobre 2025** il PQA ha analizzato gli aggiornamenti apportati alla Carta dei Servizi – rev. 1.3, predisposti in via istruttoria dalle competenti Aree della Direzione Generale, approvandoli in vista dell’imminente inizio dell’a.a. 2025-2026. Il Presidio ha, altresì, aggiornato le “Linee guida per la consultazione delle Parti Interessate” anche in ragione dell’accreditamento del Corso di Dottorato di Ricerca in “Diritto e impresa”.

5. Innovazioni della Governance e assicurazione dell’AQ

Il Modello di Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio AVA 3 ha ridefinito i requisiti di qualità delle sedi relativamente a Strategia, Pianificazione e Organizzazione con riguardo a:

- visione complessiva e unitaria della qualità della didattica, della ricerca, della terza missione e delle attività istituzionali e gestionali;
- integrazione sistemica di politiche, strategie, obiettivi strategici e operativi, performance e bilancio;
- architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell’Ateneo;
- monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati;



- riesame del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo.

In considerazione della presenza di due Dipartimenti, il Consiglio di Amministrazione, in linea con il riesame del sistema di AQ da parte del Presidio, ha ritenuto necessario adeguare il modello organizzativo dell'Ateneo, al fine di assicurare la realizzazione degli obiettivi strategici, attraverso l'istituzione di tre Commissioni a livello di Ateneo (delibera n. 23/2024) con funzioni consultive e istruttorie per gli Organi di Governo nell'ambito dell'organizzazione e della pianificazione delle attività di Didattica, di Ricerca e di Terza Missione/Impatto Sociale, definendone composizione, funzioni e compiti:

- Commissione di Ateneo per la Didattica;
- Commissione di Ateneo per la Ricerca;
- Commissione di Ateneo per la Terza Missione / Impatto Sociale.

Le tre Commissioni, nominate con Decreto Rettorale, svolgono le loro attività in stretta sinergia con il Nucleo di Valutazione di Ateneo ed il Presidio della Qualità di Ateneo in vista del conseguimento degli obiettivi di qualità previsti dalla normativa, dallo Statuto e dalle indicazioni ministeriali e dell'ANVUR.

Inoltre, in considerazione dell'esigenza di procedere annualmente al monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati prefissati nel Piano Strategico di Ateneo, con la medesima delibera, è stato istituito un Gruppo di lavoro per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Strategico Triennale.

Funzioni e compiti delle summenzionate Commissioni e del Gruppo di lavoro sono dettagliatamente descritte nel Sistema di Assicurazione della Qualità, integrato e aggiornato dal Presidio.

La Governance dell'Ateneo è stata, inoltre, ampliata attraverso la nomina di cinque Prorettrici e Prorettori (all' Internazionalizzazione, alle Tecnologie digitali, al Job Placement e alla Terza Missione, alla Ricerca e alla Didattica) e nove Delegate e Delegati del Rettore (all'attività di formazione, ricerca e terza missione nei Poli didattici, all'Erasmus +, per lo sport, per il Marketing e la Comunicazione, al Diritto allo Studio, alla gestione dei rapporti con la SIOI, all'Orientamento, agli strumenti digitali per la didattica, ai rapporti con la comunità studentesca ed ai servizi per l'inclusione e l'Apprendimento (S.I.A.).



6. Stato del Sistema di AQ e azioni poste in essere per l'AQ

L'Università UnitelmaSapienza ha adottato un sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) per la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale, in coerenza con le European Standards and Guidelines dell'ENQA (European Association for Quality Assurance in Higher Education) emanate nel 2005 e successivamente aggiornate; la normativa nazionale in materia di Assicurazione della Qualità; il sistema di Assicurazione della Qualità AVA (Autovalutazione, Valutazione, Accredimento) messo a punto dall'ANVUR e aggiornato con il nuovo modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei corsi di studio universitari (AVA3). Scopo del sistema di AQ è garantire un elevato livello di Qualità nelle attività connesse alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione/Impatto Sociale, nonché delle attività istituzionali e gestionali, in termini di una sempre più efficace corrispondenza tra gli obiettivi individuati e i risultati conseguiti, in una prospettiva di miglioramento continuo. In particolare, il PQA, in linea con le raccomandazioni e i suggerimenti dell'ANVUR, ha lavorato affinché tale sistema sia improntato ad una cultura della Qualità intesa in modo attivo, inclusivo e partecipativo e non come mero adempimento di un obbligo imposto dalla normativa.

Nel 2025 il PQA ha concentrato la sua azione sulle seguenti aree ed azioni di miglioramento:

- **implementazione di un sistema di comunicazione con e fra i diversi attori della AQ** a livello di Dipartimento e di Ateneo preposti alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e alle altre attività istituzionali e gestionali;
- **coordinamento in capo al PQA dei processi di Assicurazione della Qualità.** Il modello AVA 3 si propone infatti di superare i limiti di un Sistema di Governo distinto da quello di Assicurazione della Qualità. In tale nuova prospettiva il PQA è chiamato ad attivare ogni iniziativa utile per promuovere la cultura della qualità all'interno di un processo unico di assicurazione della qualità, concernente gli aspetti inerenti alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale;
- **consolidamento dei processi di monitoraggio attraverso la realizzazione di report** per ogni attività che riguarda la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale.

7. La Documentazione per il Sistema di AQ di Ateneo

Tutta la documentazione prodotta dal PQA, al fine di assicurare la gestione del Sistema di AQ di Ateneo, è pubblicata nelle pagine web dedicate ed è suddivisa nelle seguenti aree



di riferimento coerenti con i quattro macro-processi: AQ di Ateneo, AQ della Didattica, AQ della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale.

Nel periodo di riferimento il PQA ha provveduto ad una verifica dei documenti e linee guida, aggiornandone alcuni; tali documenti sono di seguito riportati:

- **AQ DI ATENEO**

- Sistema di Assicurazione Qualità di Ateneo;
- Relazione annuale del PQA;
- Linee guida per la rilevazione delle opinioni dei docenti e del personale tecnico-amministrativo;
 - Questionario di rilevazione delle opinioni dei docenti a contratto;
 - Questionario di rilevazione delle opinioni dei docenti strutturati;
 - Questionario di rilevazione delle opinioni del personale tecnico-amministrativo;
- Linee Guida per la gestione dei flussi informativi.

- **AQ DELLA DIDATTICA:**

- Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità della Didattica;
- Linee guida per la redazione della Scheda Unica Annuale dei CdS (SUA-CdS) - rev. 2.1;
- Linee Guida per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale dei CdS - rev. 2.1;
 - Allegato 1 alle Linee guida per la compilazione della SMA- template scheda di monitoraggio annuale del cds 2020;
- Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate da parte dei Corsi di Studio - rev.1.2;
 - Allegato 1 alle Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate - Esempi di Parti Interessate;
 - Allegato 2 alle Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate - Fac-simile Lettera di Invito;
 - Allegato 3 alle Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate - Modello Questionario;
 - Allegato 4 alle Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate -Schema di riferimento verbalizzazione Consultazioni;



- Linee Guida per la compilazione del Syllabus, rev. 1.1;
 - Allegato 1 alle Linee Guida per la Compilazione del Syllabus: Modello Syllabus;
 - Allegato 2 alle Linee Guida per la Compilazione del Syllabus: Descrittori di Dublino;
 - Allegato 3 alle Linee Guida per la Compilazione del Syllabus: Tassonomia – Descrittori di Dublino;
 - Linee Guida per la Compilazione della Matrice di Tuning dei CdS;
 - Linee guida per le attività della CPDS - rev. 1.1;
 - Allegato 1 alle Linee guida per le attività della CPDS - Modello per la redazione della Relazione Annuale;
 - Allegato 2 alle Linee guida per le attività della CPDS - Schema esemplificativo del parere sui CdS di nuova attivazione;
 - Linee guida per la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico dei CdS;
 - Allegato 1 alle Linee guida per la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico dei CdS – Template;
 - Linee guida per la rilevazione e la gestione delle opinioni di studentesse e studenti, laureande e laureandi, laureate e laureati, dottorande e dottorandi, dottoresse e dottori di ricerca;
 - Template – Documento di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti (DAR-OPIS);
 - Linee guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca.
-
- **AQ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE**
 - Linee guida per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale;
 - Linee guida per la compilazione della SUA-RD-TM-IS – I, II e III parte;
 - Allegato 1. Template Ateneo per la redazione della SUA-TM IS;
 - Allegato 2. Template Dipartimento per la redazione della SUA-RD TM IS;
 - Linee guida per la redazione del Riesame delle attività di ricerca e terza missione/impatto sociale dei Dipartimenti;
 - Allegato 1 alle Linee guida per la redazione del Riesame delle attività di ricerca e terza missione/impatto sociale dei Dipartimenti – Template;



- Linee guida per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano triennale di Dipartimento;
 - Modello per la redazione del Piano triennale del Dipartimento;
 - Modello scheda di monitoraggio e riesame del Piano triennale del Dipartimento.

8. La visita di accreditamento periodico: i risultati

Ai fini dell'Accreditamento Periodico dell'Università degli Studi di Roma UnitelmaSapienza, sulla base delle valutazioni espresse sui processi e sui risultati, il Consiglio Direttivo dell'ANVUR ha presentato il suo parere finale in data 10 marzo 2025 (prot. 1093). Secondo quanto previsto dagli Allegati C ed E del D.M. 1154/2021 e tenuto conto del parere espresso dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR, l'Ateneo ha conseguito l'**Accreditamento soddisfacente** della durata di 5 anni per la **Sede** e per i **Corsi di Studio**:

- **Classical Archaeology** (LM-2): **Accreditamento soddisfacente** della durata di 3 anni;
- **Economia, Management e Innovazione** (LM-77): **Accreditamento soddisfacente** della durata di 3 anni;
- **Giurisprudenza** (LMG/01): **Accreditamento soddisfacente** della durata di 3 anni;
- **Scienze dell'Amministrazione e della Sicurezza** (L-16): **Accreditamento condizionato** della durata di 18 mesi, a causa di criticità emerse dall'analisi degli indicatori quantitativi.

In particolare, nel Rapporto ANVUR, il cui estratto si riporta in allegato (**Allegato n. 1**), sono stati evidenziati notevoli **punti di forza**, per i quali si rinvia al predetto allegato 1, e **aree di miglioramento**. In relazione a queste ultime, con riferimento a quelle che richiedono interventi da parte del PQA, si riporta di seguito una sintesi:

- questionari di rilevazione dell'opinione studenti (OPIS) – mancato accesso alle risultanze per singolo insegnamento da parte dei rappresentanti degli studenti nella Commissione Paritetica (CPDS);
- assenza di un monitoraggio dei dati relativi all'utilizzo delle funzionalità dell'ambiente di apprendimento;



- assenza di specifiche raccomandazioni relativamente al legame tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi nelle Linee Guida per la compilazione della SUA-CdS e della relativa verifica nelle analisi delle SUA condotte annualmente;
- mancanza di indicazione, in sede di aggiornamento dell'offerta formativa, di riferimenti in merito ai risultati delle attività di ricerca (progetti e/o pubblicazioni) condotte dai Dipartimenti;
- processo di attribuzione ed assolvimento degli OFA non adeguatamente strutturato e conforme alla verifica delle conoscenze iniziali che lo studente dovrebbe soddisfare in quanto basato su un approccio di autovalutazione;
- carenza di informazioni relative al Diploma Supplement nelle pagine dei CdS;
- assenza di una periodica attività di Riesame dell'AQ di Dipartimento che coinvolga anche le attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale;
- attività di monitoraggio, valutazione e conseguenti interventi correttivi e migliorativi non sempre efficace con riferimento alla pianificazione ed erogazione della didattica;
- mancanza di monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali relativamente alle iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro,

9. Considerazioni conclusive e stati di avanzamento delle azioni da intraprendere

Unitelma Sapienza, coerentemente con le finalità statutarie, il Piano Strategico di Ateneo e le potenzialità di sviluppo, ha definito un proprio modello organizzativo dell'AQ che prevede che nei Corsi di Studio e nei Dipartimenti siano presenti **processi di pianificazione, monitoraggio, autovalutazione e revisione**.

Il PQA coordina il sistema di AQ di Ateneo, con un'interazione efficiente tra le strutture responsabili dell'AQ e i diversi attori coinvolti nel sistema, valorizzandone le rispettive competenze e promuovendo una cultura della qualità. A tale riguardo **è stato ampliato e potenziato il coinvolgimento della componente studentesca nei processi decisionali relativi alle politiche della qualità della formazione**, promuovendo forme di ascolto delle loro rappresentanze nelle decisioni degli Organi di Governo e assegnando loro un ruolo attivo e partecipativo in tutti i processi di AQ.

L'attività di coordinamento posta in essere dal PQA e **il costante coinvolgimento di tutti gli attori coinvolti nel sistema di AQ** assicura che **i processi siano strutturati** in modo da consentire la pronta rilevazione di problemi, il loro adeguato approfondimento e l'impostazione di possibili soluzioni.



Nella precedente relazione riferita alle attività svolte nell'anno 2024, il PQA aveva formulato il proposito di muovere dalle aree di miglioramento messe in evidenza dalla CEV per porre in essere le azioni necessarie e consolidare il monitoraggio dei diversi processi, evidenziando come l'Ateneo fosse già prontamente intervenuto relativamente alla segnalata assenza di adeguate informazioni sul Diploma Supplement nelle pagine web dei Corsi di Studio e che, pertanto, non si rendevano necessari ulteriori interventi.

Rispetto agli interventi delineati in relazione alle aree di miglioramento segnalate nel Rapporto ANVUR, nel periodo di riferimento il PQA ha:

1. **implementato le attività, a livello centrale e periferico**, mirate al supporto per il monitoraggio, l'autovalutazione e il riesame dei processi di AQ della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, verificando e assicurando lo svolgimento dei processi di riesame della Ricerca e della Terza Missione / Impatto Sociale dei Dipartimenti e della Terza Missione / Impatto Sociale di Ateneo;
2. **assicurato il corretto flusso informativo** da e verso i CdS, le CPDS, i Dipartimenti, il PQA, il NdV, le Commissioni di Ateneo per la Didattica, la Ricerca, la Terza Missione/Impatto Sociale e la Governance di Ateneo;
3. **monitorato gli indicatori**, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti, con il supporto della Direzione Generale;
4. **implementato e aggiornato il Sistema di AQ di Ateneo** mediante i seguenti interventi:
 - **la redazione delle Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca**;
 - **la definizione di linee di indirizzo per la consultazione delle Parti Interessate ai corsi di dottorato di ricerca** attraverso la stesura di una versione aggiornata delle "Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate" – rev. 1.1, che comprende indicazioni in relazione anche alle consultazioni degli *stakeholder* per tali corsi.
 - **la redazione delle Linee Guida per la rilevazione delle opinioni degli studenti**, dei laureandi, dei laureati (anche al fine di garantire un'analisi strutturata degli esiti



occupazionali), le quali ampliano l'accesso ai dati relativi ai singoli insegnamenti anche ai rappresentanti degli studenti in seno alle CPDS;

- **l'implementazione dell'analisi annuale delle SUA-CdS** attraverso la verifica della corrispondenza tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi, nonché in relazione ai risultati delle attività di ricerca condotte dai Dipartimenti per l'aggiornamento dell'offerta formativa.

Anche in considerazione della scadenza del secondo mandato, il PQA ritiene opportuno evidenziare le aree di miglioramento sulle quali si ritiene opportuno concentrare le azioni future:

- **incrementare le attività mirate alla formazione in materia di AQ** e rivolte a tutti gli attori coinvolti nei processi di AQ, procedendo a formulare un piano formativo/informativo per disseminare le modalità di funzionamento del sistema AQ tra docenti, PTA e studenti;
- **consolidare ulteriormente i processi di assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione / Impatto Sociale**, a livello centrale e periferico, anche prevedendo una revisione delle relative Linee Guida al termine del primo triennio di applicazione;
- **implementare e aggiornare il Sistema di AQ di Ateneo**, da realizzarsi almeno mediante i seguenti interventi:
 - o miglioramento della strutturazione del Riesame del funzionamento del Sistema di AQ;
 - o redazione di Linee Guida per il monitoraggio dei dati relativi all'utilizzo delle funzionalità dell'ambiente di apprendimento;
 - o riesame del processo di attribuzione ed assolvimento degli OFA e redazione delle relative Linee Guida;
 - o redazione di Linee guida per l'istituzione e l'attivazione di nuovi Corsi di Studio.