

INFORMAZIONI PERSONALI

Daniela Astolfi

Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali

Sapienza Università di Roma

Docenze di Lingua Inglese (L-LIN-12):

- a.a. 2020/2021- CdL in *Scienze Naturali*
- a.a. 2021/2022 – CdL in *Tecnologie per la Conservazione e il restauro di beni culturali*

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 16/01/2017 – attualmente

Area Servizi agli Studenti (precedentemente Area per l'Internazionalizzazione fino al 31/03/2023)

Sapienza Università di Roma

Funzionaria presso il Settore Promozione, reclutamento e prevalutazione studenti internazionali. Gestione del sostegno finanziario ai corsi di studio internazionali. Supporto alle strutture erogatrici di Corsi internazionali nel reclutamento di studenti stranieri dalla fase di valutazione delle candidature e dei relativi titoli fino alla fase di pre-accettazione. Promozione e marketing dell'offerta formativa internazionale di Sapienza tramite tutti i canali istituzionali quali web, social, partecipazione a fiere, incontri presso scuole, ambasciate e istituti italiani di cultura all'estero. Reclutamento studenti internazionali e creazione di reti di comunicazione nelle principali lingue per la promozione nei Paesi di maggior interesse. Gestione in qualità di RUP del bando di selezione per il reclutamento di Credential Evaluators.

Dal 15/02/2016 al 15/01/2017

Ufficio Relazioni Internazionali

Università Campus Bio-Medico di Roma

Attività del Programma Erasmus+: gestione di tutti gli aspetti della mobilità (finanziari, amministrativi, istituzionali, ecc.). Corrispondenza con atenei stranieri. Attività di traduzione. Organizzazione e partecipazione in qualità di relatrice a eventi internazionali per studenti, personale amministrativo e docenti. Membro di Commissione per Bando Erasmus + per Studio e Traineeship. Gestione della mobilità extra Erasmus per docenti, personale amministrativo, studenti. Gestione Visiting Professors e Scholars.

Dal 10/01/2014 al 08/02/2016

Area per l'Internazionalizzazione

Sapienza Università di Roma

Attività del Programma Erasmus+: gestione studenti Incoming (front office e back office). Gestione mobilità Erasmus Traineeship (bando, selezione, graduatorie, modulistica). Gestione accordi interistituzionali. Corrispondenza con atenei stranieri. Attività di traduzione. Organizzazione e partecipazione in qualità di relatrice a eventi internazionali per studenti, personale amministrativo e docenti. Membro di Commissione per Bando Erasmus + Traineeship e Bando Studenti collaboratori (Buddies).

Dal 17/12/2012 al 16/12/2013

Area per l'Internazionalizzazione

Sapienza Università di Roma

Attività del Programma Erasmus: gestione studenti Incoming (*front office e back office*). Gestione mobilità Erasmus Placement. Gestione accordi interistituzionali. Corrispondenza con atenei stranieri. Attività di traduzione. Organizzazione e partecipazione in qualità di relatrice a eventi internazionali per studenti, personale amministrativo e docenti.

Dal 28/11/2011 al 27/11/2012

Sapienza Università di Roma – Settore Programmi Internazionali – Settore IV Studenti (Rip. IV)

Sapienza Università di Roma

Attività del Programma Erasmus: gestione studenti Incoming (*front office e back office*) presso Sapienza Università di Roma. Gestione accordi interistituzionali. Corrispondenza con atenei stranieri.

Attività di traduzione. Organizzazione e partecipazione in qualità di relatrice di eventi per studenti, personale amministrativo e docenti.

- Dal 21/06/2011 al 04/06/2012 **SOUL (Sistema Orientamento Università e Lavoro)**
Sapienza Università di Roma
Tutor per il Progetto Start Up: attivazione, gestione e monitoraggio di tirocini per laureandi e laureati nell'ambito del Progetto Start Up.
- Dal 18/10/2010 al 17/10/2011 **Settore Programmi Internazionali – Settore IV Studenti (Rip. IV)**
Sapienza Università di Roma
Attività del Programma Erasmus: gestione studenti Incoming (front office e back office) presso Sapienza Università di Roma. Gestione accordi interistituzionali. Corrispondenza con atenei stranieri. Attività di traduzione. Organizzazione e partecipazione in qualità di relatrice a eventi internazionali per studenti, personale amministrativo e docenti.
- Dal 31/10/2009 al 30/10/2010 **Facoltà di Architettura “Valle Giulia” – Ufficio Erasmus**
Sapienza Università di Roma
Collaboratore esperto linguistico. Svolgimento di attività individuale nell'ambito del Programma Lifelong Learning/Erasmus. Pianificazione e gestione delle fasi di accoglienza e informazione degli studenti Erasmus outgoing e incoming, nonché disbrigo della corrispondenza con le Istituzioni europee partner. Attività di traduzione. Gestione accordi bilaterali con Università partner, con svolgimento delle procedure standard previste dal programma LLP Erasmus.
- Dal 15/10/2008 al 15/10/2009 **Fondazione Istituto Gramsci ONLUS**
via Portuense 95c, 00153 Roma
Patrimonio artistico e culturale. Cura e conservazione biblioteche
Collaborazione nel settore dei beni culturali e della ricerca. Esperienza lavorativa presso la biblioteca specializzata e l'archivio storico. Catalogazione, indicizzazione semantica, collocazione e gestione fisica di volumi monografici, opuscoli e periodici del “Fondo Antonio Gramsci” e catalogazione ordinaria. Servizi di *reference*.
- Dal 24/03/2009 al 24/06/2009 **Progetto SOUL (Sistema Orientamento Università e Lavoro)**
Sapienza Università di Roma
Tutor d'aula per il corso di alta formazione in Operatore nei servizi per l'orientamento e per l'impiego. Gestione di una piattaforma e-learning. Attività di orientamento presso lo sportello SOUL della “Scuola Speciale per Archivistici e Bibliotecari”. Collaborazione nel back office SOUL.
- Dal 02/05/2008 al 28/02/2009 **Sportello SOUL presso la Scuola Speciale per Archivistici e Bibliotecari**
Sapienza Università di Roma
Attività di accoglienza, orientamento e placement per laureandi e laureati nell'ambito del progetto SOUL (Sistema Orientamento Università Lavoro) e del progetto Fixo, che prevede tirocini di inserimento. Promozione del servizio e coordinamento delle attività di sportello.
- Dal 01/10/2007 al 30/09/2008 **Fondazione Istituto Gramsci ONLUS**
via Portuense 95c, 00153 Roma
Servizio Civile. Collaborazione nel settore dei beni culturali e della ricerca. Esperienza lavorativa presso la biblioteca specializzata e l'archivio storico. Catalogazione, indicizzazione semantica, collocazione e gestione fisica di 6000 volumi monografici e opuscoli del fondo “Biblioteca della direzione Pci”.
- Dal gennaio all'aprile 2007 **Istituto Diplomatico, Ministero degli Affari Esteri**
Via di Villa Madama, 250 00153 Roma
Programmazione e coordinamento di tirocini presso Ambasciate, Consolati, Istituti di Cultura italiani all'estero, Rappresentanze Permanenti italiane all'estero, dipartimenti e uffici del MAE a Roma. Selezione dei candidati da destinarsi alle sedi estere e italiane del MAE in collaborazione con la CRUI.
- IES Rome**
Consorzio di Università Statunitensi

Accoglienza e assistenza di studenti americani residenti in Italia per viaggi studio. Promozione e assistenza nello studio della lingua e cultura italiana a stranieri. Attività d'ufficio. Contatti con atenei americani e italiani per attuazione programma di scambio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Master di II livello in “Gestione e Organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni”

Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza. Conseguito in data 13/06/2023.

Master di I livello in “Management delle Università”

Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza. Conseguito in data 04/03/2019.

PAS – Percorso Abilitante Speciale

Università degli studi di Roma Tre
 Abilitazione all’insegnamento per la Scuola Secondaria di Secondo Grado in Lingua e Civiltà Inglese (A346), conseguito in data 21/06/2014.

Laurea Specialistica in Traduzione Letteraria e Tecnico-Scientifica (104/S)

Sapienza Università di Roma – Facoltà di Lettere e Filosofia
 Laurea Specialistica conseguita in data 29/04/2008 con votazione 110/110 con lode. Titolo della Tesi: “Bleak House di Charles Dickens: dal romanzo allo schermo”.

Laurea di primo livello in Lingue e Culture del Mondo Moderno (indirizzo Traduzione).

Sapienza Università di Roma – Facoltà di Lettere e Filosofia
 Titolo della tesi: “The Portrait of a Lady: the screenplay by Laura Jones. Translation and Analysis”.
 Voto: 107/110

Dal settembre 1997 al luglio 2002

Diploma di Maturità Classica con voto 98/100
 Liceo Classico “Norberto Turriziani” di Frosinone

Da marzo a luglio 2008

Corso di Alta Formazione in Operatore nei servizi per l’orientamento e per l’impiego
 Sapienza Università di Roma, I.R.F.I., Italia Lavoro Spa

Settembre 2006

Idoneità all’Esercizio della Professione di Interprete Turistico abilitata nella lingua inglese.
 Provincia di Frosinone. Servizio Politiche Turistiche.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C2	C2	C2	C2

Tedesco	B1	B2	B2	B2	B1
---------	----	----	----	----	----

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Avanzato	Intermedio	Intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

ECDL – Patente Europea per l'uso del computer

Patente di guida B

Altre capacità e competenze

Esperienze di collaborazioni stagionali nella gestione della casa e nell'istruzione dei bambini presso famiglie del Regno Unito (a St. Albans, York, Stratford-upon-Avon, Bristol).

Attività

Partecipazione a eventi di formazione, quali:

- Erasmus Staff Mobility Week presso Università di Granada (Spagna) nell'a.a. 2011/2012;
- Erasmus Staff Mobility Week presso Università di Trier (Germania) nell'a.a. 2012/2013;
- Erasmus Internship and Consortia Meeting a Porto (Portogallo) nell'a.a. 2013/2014;
- [ERACON](#) (Erasmus Congress and Exhibition) presso Nicosia (Cipro) nell'a.a. 2013/2014;
- Erasmus Staff Mobility Week presso Università di Gent (Belgio) nell'a.a. 2014/2015;
- Erasmus Job Shadowing presso Università di Cambridge (Regno Unito) nell'a.a. 2015/2016;
- [ERACON](#) (Erasmus Congress and Exhibition) presso Maribor (Slovenia) nell'a.a. 2016/2017;
- Erasmus Staff Mobility Week presso Università di Groningen (Paesi Bassi) nell'a.a. 2017/2018;
- Erasmus Staff Mobility Week presso Università di Rotterdam (Paesi Bassi) nell'a.a. 2018/2019;
- [NAFSA](#) annual conference presso Colorado Convention Center (Denver, USA), in qualità di **relatrice** con la seguente presentazione "International Mobility Patterns in the largest University in Europe".
- [UNICA](#) 10th PR & Communication online workshop, in qualità di **relatrice** con la seguente presentazione "New strategies of marketing and recruitment of international students".
- Commissario di [concorso pubblico](#) per personale tecnico-amministrativo presso Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale (G.U. 28/07/2023)

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La sottoscritta dichiara di essere consapevole che il presente *curriculum vitae* sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella Sezione "Amministrazione trasparente", nelle modalità e per la durata prevista dal d.lgs. n. 33/2013, art. 15.

Data 07/01/24

f.to Daniela Astolfi