



UnitelmaSapienza

Università degli Studi di Roma

D.R. 24 del 26.01.2024

Il Rettore

Visto lo Statuto di UnitelmaSapienza, emanato con D.R. 156 del 09.10.2023 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - n. 243 del 17 ottobre 2023;

Considerato che UnitelmaSapienza è un ateneo telematico privato, orientato all'innovazione tecnologica finalizzata a garantire un continuo miglioramento dei servizi offerti agli studenti;

Visto che, in attuazione delle suddette finalità, l'Ateneo è interessato all'assunzione di una figura con un consolidato percorso accademico e professionale nel settore dell'informatica;

Preso atto quindi, che occorre avviare una procedura selettiva finalizzata al reclutamento della suddetta figura.

Decreta

Art. 1

Indizione di una procedura selettiva

È indetta una procedura selettiva per il reclutamento di una figura di livello D1 CCNL dell'Istruzione e Ricerca comparto Università, con competenza nel settore dell'informatica e con profilo di tipo specialistico in un'ottica di miglioramento dell'offerta formativa e dei servizi di e-learning connessi.

Art.2

Requisiti di ammissione

La procedura è riservata ai possessori dei seguenti requisiti:

- conoscenza del protocollo IP e dei principali servizi internet (SMTP, HTTP, etc);
- conoscenza di reti e apparati di rete (switch, router, firewall, proxy, VPN e NAT) e relativi protocolli;
- buona conoscenza dei principali sistemi operativi;
- conoscenze dei processi di sviluppo dei software;
- laurea triennale in una delle seguenti classi di laurea: L-08, L-31, LM-18, LM-66, LM-32;
- ottima conoscenza della lingua inglese;
- capacità di lavorare in team e di relazionarsi in modo efficace;
- alto livello di motivazione e orientamento al risultato;
- buone capacità interpersonali, educazione, gentilezza;
- autonomia e senso di responsabilità.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva. Tutti i candidati saranno ammessi alla procedura selettiva con riserva dell'accertamento del possesso del titolo di studio.



L'amministrazione con provvedimento motivato può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla selezione di quei candidati che non risultino in possesso del suddetto requisito.

L'esclusione è comunicata direttamente all'interessato.

Art. 3 Principali attività

Il candidato vincitore dovrà svolgere principalmente le seguenti attività:

- sviluppo strategie IT;
- installazione e gestione SW e HW;
- amministrazione utenti Active Directory Domain Controller;
- gestione Antivirus, Firewall, problemi di connettività;
- gestione Backup (Client & Server) e Virtual Machine;
- inventario SW & HW e controllo licenze;
- utilizzo di Veeam Backup e VMware;
- configurazioni piattaforma di gestione didattica e carriere degli studenti.

Art. 4 Valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature si svolge nella seguente modalità:

1° Prova.

- I. Valutazione preliminare del curriculum e dei seguenti titoli di studio superiori a quello previsto come requisito di accesso in una delle classi di laurea indicate nel precedente art. 2.

Ai titoli verranno attribuiti i seguenti punteggi:

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento Laurea specialistica (conseguita ai sensi del D.M. 509/99) o Laurea magistrale (conseguita ai sensi del D.M. 270/04) – 3 punti;
- Master Universitario di primo livello – 1 punto;
- Master Universitario di secondo livello – 2 punti;
- Dottorato di ricerca o Diploma di Specializzazione (Scuole di specializzazione) – 4 punti.

Al curriculum verranno attribuiti fino a 5 punti complessivi per gli incarichi ricoperti e le competenze professionali rilevabili.

- II. Prova pratica scritta, inerente le attività elencate all'art. 3, in cui vengono accertate le competenze tecniche e specifiche del candidato attraverso prove a risposta multipla, risposta aperta o simulazioni di casi. Alla prova scritta verrà attribuito un punteggio massimo di 15.

Saranno ammessi alla seconda prova i primi 10 candidati.



2° prova

- I. Prova di assesment in cui i candidati vengono sottoposti a delle prove individuali e di gruppo con le assessor al fine di valutare le soft skills possedute.
- II. colloquio orale, inerente le attività elencate all'art. 3, per approfondire le conoscenze del candidato.

L'ammissione alla 2° prova viene comunicata all'interessato all'indirizzo p.e.c. dal quale è stata inviata la domanda di partecipazione.

Alla fine della selezione viene redatta una graduatoria dei candidati. Viene dichiarato vincitore il candidato che avrà acquisito il punteggio più elevato.

Art. 5

Commissione di valutazione

La selezione viene effettuata da una apposita Commissione nominata dal Rettore e composta dal responsabile del personale, da un esperto delle competenze specifiche ricercate e da uno o due assessor con esperienza nella selezione del personale in particolare sulle soft skills.

Art. 6

Assunzione del candidato

L'incarico viene conferito con contratto di lavoro a tempo indeterminato con qualifica di D, con decorrenza prevista entro il mese di marzo 2024 con 3 mesi di periodo di prova.

La sede di lavoro è in P.zza Sassari 4, 00161, Roma.

Art. 7

Modalità e termini di presentazione della domanda

I soggetti che intendono partecipare alla selezione, devono inviare in via telematica esclusivamente in formato pdf debitamente sottoscritto apposita domanda di partecipazione, compilata secondo il modello allegato, e farla pervenire con posta elettronica certificata (p.e.c.) all'indirizzo **unitelmasapienza@pec.it** entro il 9 febbraio 2024.

Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diversa da quelle sopra indicate.

La domanda dovrà, a pena di esclusione, essere corredata dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae in formato europass aggiornato e redatto in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445 del 28 dicembre 2000;
- copia di un documento di identità fronte retro in corso di validità.

Il Rettore
Prof. Bruno Botta

