



**UnitelmaSapienza**  
Università degli Studi di Roma

**Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale e della Terza Missione-Impatto  
Sociale (SUA-RD/TM-IS)**

**Dipartimento .....**

**a.a. n-n<sup>1</sup>**

## **Parte I: Obiettivi, risorse e gestione del Dipartimento**

---

### **Sezione A (Obiettivi di Ricerca del Dipartimento)**

#### ***Quadro A1 – Dichiarazione degli obiettivi di ricerca del Dipartimento***

I settori scientifico-disciplinari di ricerca nei quali opera il Dipartimento sono:

1. ....
2. ....
3. ....

Gli obiettivi della ricerca del Dipartimento per il triennio 20...-20..., in coerenza con gli obiettivi strategici della ricerca nel Piano Strategico 20...-20.. e con le Politiche di Qualità dell'Ateneo, sono:

*Nota: replicare lo schema di compilazione per ogni obiettivo e relative azioni.*

#### **Obiettivo 1:**

**Scadenza obiettivo:**

**Obiettivo stabilito da:**

**Azione 1.1:**

**Indicatori per il monitoraggio dell'azione 1.1:**

**Modalità di monitoraggio:**

**Azione 1.2:**

**Indicatori per il monitoraggio dell'azione 1.2:**

**Modalità di monitoraggio:**

#### **Obiettivo 2:**

**Scadenza obiettivo:**

**Azione 2.1:**

**Indicatori per il monitoraggio dell'azione 2.1:**

**Modalità di monitoraggio:**

**Azione 2.2:**

**Indicatori per il monitoraggio dell'azione 2.2:**

**Modalità di monitoraggio:**

### ***Interventi correttivi proposti nel quadro B.3 della SUA-RD/TM-IS dell'anno precedente***

*Si riportano qui di seguito alcuni esempi di compilazione*

Dal quadro B.3 della SUA-RD/TM-IS ... (*anno precedente*) non emergevano criticità in merito allo stato di avanzamento degli obiettivi, pertanto non era stato previsto alcun intervento correttivo da attuare nel ...(*anno di riferimento*).

*oppure*

Tenendo conto delle criticità e dei punti di miglioramento emersi e indicati nel quadro B.3 della SUA-RD ... (*anno precedente*), si prevedeva inoltre l'attuazione delle seguenti azioni di miglioramento nel corso del ... (*anno di riferimento*):

## **Sezione B (Sistema di gestione)**

### ***Quadro B1 - Struttura organizzativa del Dipartimento***

Descrivere la struttura organizzativa del Dipartimento e indicare i principali organi di Dipartimento aventi funzioni e/o ruoli nel settore della ricerca (Direttore, Consiglio di Dipartimento, Commissione di Dipartimento per la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale, altre commissioni o gruppi di lavoro che partecipano a vario titolo alle attività di ricerca)

### ***Quadro B1b – Gruppi di Ricerca (quadro facoltativo)***

**Tipologia struttura** es. “unità operativa PRIN” / gruppo di ricerca

**Coordinatore (eventuale)** Nome COGNOME

**Sito web** ...

**Descrizione** con particolare riguardo alle tematiche di ricerca

#### **Personale del Dipartimento**

**Ordinari:** Nome COGNOME

**Associati:** Nome COGNOME

**Ricercatori:** Nome COGNOME

**Assegnisti:** Nome COGNOME

**Altro Personale di ateneo**

**Altro personale esterno**

### ***Quadro B2 – Politica per l'Assicurazione di Qualità del Dipartimento***

#### **a. Commissione per la Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale**

La Commissione per la Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale è istituita in seno al Dipartimento. Alla stessa competono le attività connesse all'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione e la diffusione della cultura della qualità a livello di Dipartimento. Composizione e compiti sono descritti nel Sistema di Qualità di Ateneo e nelle [Linee guida per l'assicurazione della qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale](#).

**Composizione:****Attività e Tempistiche (eventuali)**

*Tenere conto delle Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale*

**Politiche per l'Assicurazione della Qualità della ricerca del Dipartimento****a. Politiche di qualità messe in atto a livello di Ateneo e recepite dal Dipartimento:**

Il Dipartimento recepisce e attua le politiche per l'Assicurazione della Qualità della ricerca stabilite a livello di Ateneo e descritte nel piano strategico per il triennio .....

- .....

- .....

**b. Politiche di qualità specifiche del Dipartimento:****Titolo:**

*Breve descrizione*

**Quadro B3 – Riesame della Ricerca Dipartimentale**

Il Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale ... (anno di riferimento) è stato approvato dal Consiglio di Dipartimento del gg/mm/aaaa, cfr. Verbale n. ...

**Obiettivo 1:****Azioni per il conseguimento dell'Obiettivo 1****Azione 1.1:**

Indicatore	Valore dell'indicatore riferito all'anno precedente	Target anno di riferimento	Valore conseguito nell'anno di riferimento

**Azione 1.2:**

Indicatore	Conseguito nell'anno precedente	Target anno di riferimento	Valore conseguito nell'anno di riferimento

**Autovalutazione**

*Osservazioni sui risultati ottenuti e sullo stato di avanzamento dell'obiettivo in base all'analisi dei dati, evidenziando criticità e punti di miglioramento. Si possono anche descrivere brevemente le iniziative portate avanti nel corso dell'anno a cui si vuole dare rilevanza.*

## Interventi correttivi

In base all'analisi dei risultati, i target stabiliti per l'anno di riferimento per l'obiettivo sono stati raggiunti / nel complesso raggiunti / ... e non si ritengono necessari interventi correttivi.

*oppure*

... non sono stati raggiunti: si ritengono pertanto necessarie azioni correttive da intraprendere nel corso dell'anno successivo (cfr. sezione "Interventi correttivi per l'anno successivo"). → Indicare poi tali azioni e gli indicatori per il monitoraggio nella sezione finale

## Osservazioni conclusive [sezione facoltativa]

*In base alle esigenze, inserire qui osservazioni o informazioni aggiuntive rispetto a quanto già emerso nelle sezioni precedenti, oppure una riflessione conclusiva sull'andamento della ricerca del Dipartimento nell'anno di riferimento e sullo stato di avanzamento degli obiettivi sintetizzando l'analisi dei risultati, rimarcando i principali punti di forza e punti di debolezza e le relative azioni di miglioramento proposte.*

## Sezione C (Risorse umane ed infrastrutture)

### Quadro C1a - Laboratori di ricerca

### Quadro C1b - Grandi attrezzature espressamente di ricerca caratterizzate da un valore rilevante

### Quadro C1c - Biblioteche, patrimonio bibliografico, banche dati consultabili on-line

### Quadro C2a - Personale docente

Docenti strutturati	Nome e Cognome	SSD
Professori Ordinari		
Professori Associati		
RTD-a		
RTD-b		
RTT		
Ricercatori a tempo indeterminato		

Assegnisti	Nome e Cognome	Nominativo e SSD del responsabile

Dottorandi	Nome e Cognome	Ciclo di dottorato

### **Quadro C2b – Personale tecnico-amministrativo**

In Unitelma Sapienza tutto il Personale Tecnico Amministrativo afferisce direttamente all'Ateneo. Qui di seguito sono riportati i nominativi del personale con mansioni a supporto delle attività di tutti e due i Dipartimenti in modo trasversale: .....

## **Parte II: Risultati della ricerca**

---

### **Sezione D (Produzione scientifica)**

#### **Quadro D1 – Pubblicazioni**

##### **Professori**

Autore	SSD Autore	Tipologia	Titolo	Coautori internaz.	Lingua	Denominaz. Rivista	Nome Editore	ISSN Rivista Serie	ISBN Monografia	Id WoS	Id Scopus

##### **Ricercatori**

Autore	SSD Autore	Tipologia	Titolo	Coautori internaz.	Lingua	Denominaz. Rivista	Nome Editore	ISSN Rivista Serie	ISBN Monografia	Id WoS	Id Scopus

*In caso di pubblicazione con un coautore Unitelma Sapienza del medesimo Dipartimento già elencata sotto la qualifica del coautore:*

##### **Inoltre:**

Cognome, Nome & Cognome, Nome (Autore già citato), "Titolo", già sub Cognome, Nome (Autore già citato)

##### **Assegnisti**

Autore	SSD Autore	Tipologia	Titolo	Coautori internaz.	Lingua	Denominaz. Rivista	Nome Editore	ISSN Rivista Serie	ISBN Monografia	Id WoS	Id Scopus

##### **Inoltre:**

Cognome, Nome & Cognome, Nome (Autore già citato), "Titolo", già sub Cognome, Nome (Autore già citato)

## Sezione E (Internazionalizzazione)

### Quadro E1 – Pubblicazioni con coautori stranieri

#### Professori

Autore	SSD Autore	Tipologia	Titolo	Coautori internaz.	Lingua	Denominaz. Rivista	Nome Editore	ISSN Rivista Serie	ISBN Monografia	Id WoS	Id Scopus

#### Ricercatori

Autore	SSD Autore	Tipologia	Titolo	Coautori internaz.	Lingua	Denominaz. Rivista	Nome Editore	ISSN Rivista Serie	ISBN Monografia	Id WoS	Id Scopus

#### Assegnisti

Autore	SSD Autore	Tipologia	Titolo	Coautori internaz.	Lingua	Denominaz. Rivista	Nome Editore	ISSN Rivista Serie	ISBN Monografia	Id WoS	Id Scopus

### Quadro E2 – Mobilità internazionale

#### Ricercatori affiliati a enti/istituzioni straniere in visita al Dipartimento

Nome docente straniero	Istituzione di provenienza	Numero di giorni mobilità	Nazione	Area CUN

*oppure:* Solo permanenze inferiori a 30 giorni

*oppure:* Nessun ricercatore affiliato a enti/istituzioni straniere in entrata

#### Professori in mobilità internazionale

Nome professore	Ruolo	Università straniera ospitante	Nazione	Numero di giorni mobilità

*oppure:* Solo permanenze inferiori a 30 giorni

*oppure:* Nessun professore in mobilità internazionale

**Ricercatori in mobilità internazionale**

Nome ricercatore	Qualifica	Università straniera ospitante	Nazione	Numero giorni mobilità

*oppure:* Solo permanenze inferiori a 30 giorni

*oppure:* Nessun ricercatore in mobilità internazionale

**Assegnisti in mobilità internazionale**

Nome assegnista	Qualifica	Università straniera ospitante	Nazione	Numero giorni mobilità

*oppure:* Solo permanenze inferiori a 30 giorni

*oppure:* Nessun assegnista in mobilità internazionale

**Sezione F (Docenti senza produzione scientifica per l'anno di riferimento)****Quadro F1 - Docenti senza produzione scientifica per l'anno di riferimento**

Nominativo	Qualifica	Eventuale n. mesi aspettativa

**Sezione G (Progetti acquisiti da bandi competitivi)****Quadro G1 - Progetti acquisiti da bandi competitivi**

*Ripetere il seguente schema per ciascun progetto, ordinandoli in modo decrescente per importo del finanziamento incassato nell'anno.*

**Tipologia bando**

**Rilevanza:** scegliere tra: Nazionale / Europea / Internazionale

**Tipo:**

**Codice e denominazione bando:**

**Progetto**

**Titolo:** *Acronimo – Titolo progetto*

**Contratto di finanziamento**

**Data firma**

**Durata attività** *gg/mm/aaaa-gg/mm/aaaa, tot. ... mesi (... mesi nell'anno di esercizio)*

**Area** *Settore e disciplina ERC e/o Area CUN e SSD*

**Scheda progetto**

**Sito web progetto**

**Descrizione/abstract**

**Coordinatore scientifico e partenariato/consorzio**

**Responsabile Unitelma Sapienza** *COGNOME Nome*

*Se Unitelma Sapienza non è coordinatore:*

**Coordinatore scientifico:** ...

**Partenariato/Consorzio** *elenco delle istituzioni*

**Finanziamento**

**Ente finanziatore** ...

**Costo totale progetto** ... €

**Contributo assegnato** ... €

**di cui importo nell'anno di riferimento** ... €

**Cofinanziamento da Unitelma Sapienza** ... €

***Quadro G2 - Ulteriori progetti competitivi in corso o aggiudicati nell'anno di riferimento per i quali nello stesso anno non si registrano finanziamenti***

*Ripetere il seguente schema per ciascun progetto, ordinandoli in modo decrescente per importo del finanziamento incassato nell'anno.*

**Tipologia bando**

**Rilevanza:** *scegliere tra: Nazionale / Europea / Internazionale*

**Tipo:**

**Codice e denominazione bando:**

**Progetto**

**Titolo:** *Acronimo – Titolo progetto*

**Contratto di finanziamento**

**Data firma**

**Durata attività** *gg/mm/aaaa-gg/mm/aaaa, tot. ... mesi (... mesi nell'anno di esercizio)*

**Area** *Settore e disciplina ERC e/o Area CUN e SSD*

**Scheda progetto**

**Sito web progetto**

**Descrizione/abstract**

**Coordinatore scientifico e partenariato/consorzio**

**Responsabile Unitelma Sapienza** *COGNOME Nome*

*Se Unitelma Sapienza non è coordinatore:*

**Coordinatore scientifico: ...**

**Partenariato/Consorzio** *elenco delle istituzioni*

**Finanziamento**

**Ente finanziatore ...**

**Costo totale progetto ... €**

**Contributo assegnato ... €**

**di cui importo nell'anno di esercizio ... €**

**Cofinanziamento da Unitelma Sapienza ... €**

## Sezione H (Responsabilità e Riconoscimenti Scientifici)

### Quadro H1 – Premi scientifici

<i>Nominativo</i>	<i>Denominazione e identificativo MIUR</i>	<i>Lingua</i>	<i>Ente assegnante</i>	<i>Rilevanza</i>
COGNOME Nome	Id MIUR – Denominazione		Denominazione (Nazione)	Nazionale / Europea / Internazionale

### Quadro H2 – Fellow di società scientifiche internazionali

<i>Nominativo</i>	<i>Codice e Tipo fellowship</i>	<i>Ente</i>	<i>Durata</i>	<i>Rilevanza</i>
COGNOME Nome	Codice – Tipo fellowship	Denominazione (Nazione)	gg/mm/aaaa (anno di esercizio)-data fine (se esiste)	Nazionale / Europea / Internazionale

**Quadro H3 – Direzione o partecipazione a comitati di direzione di riviste scientifiche, collane editoriali con caratteristiche di scientificità, enciclopedie e trattati scientifici**

<i>Nominativo</i>	<i>Responsabilità</i>	<i>Tipo della pubblicazione</i>	<i>Titolo della pubblicazione e identificativo MIUR</i>	<i>Durata</i>
COGNOME Nome	Codice responsabilità – Responsabilità	Codice tipologia – Tipologia	Titolo pubblicazione (Id MIUR)	data inizio - data fine (se esiste)

**Quadro H4 – Direzione o la Responsabilità Scientifica/Coordinamento di Enti o Istituti di Ricerca pubblici o privati, nazionali o internazionali**

<i>Nominativo</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Ente identificativo MIUR e</i>	<i>Durata</i>
COGNOME Nome			Denominazione (Nazione), Id MIUR	data inizio - data fine (se esiste)

**Quadro H5 – Attribuzione di incarichi**

<i>Nominativo</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Ente identificativo MIUR e</i>	<i>Durata</i>
COGNOME Nome	Incarico di insegnamento presso Ateneo estero  <i>oppure</i>  incarico di ricerca presso Ateneo e Centro di Ricerca estero pubblico o privato.		Denominazione (Nazione), Id MIUR	data inizio - data fine (se esiste)

**Quadro H6 – Responsabilità Scientifica di Congressi Internazionali**

<i>Nominativo</i>	<i>Tipologia di responsabilità</i>	<i>Titolo</i>	<i>Data e Luogo</i>	<i>Istituzione promotrice</i>
COGNOME Nome	coordinatore o componente del Comitato Scientifico		gg/mm-gg/mm/aaaa (anno di esercizio), Città (Nazione)	Denominazione (Nazione), Id MIUR

## Parte III: Terza Missione – Impatto Sociale

### Sezione I (Obiettivi Strategici di Terza Missione/Impatto Sociale)

#### Quadro I.0.a – Obiettivi Strategici di Terza Missione/Impatto Sociale (Questionario generale)

- 1. La Terza Missione è presente nei documenti programmatici del Dipartimento relativi all'anno di rilevazione?**
  - No
  - Sì

Se sì, inserire gli stralci dei documenti: Titolo documento, pag. ....: “...”

- 2. Esiste un responsabile del coordinamento delle attività di Terza Missione?**

- **No**
- **Sì, è una figura accademica:** specificare e descrivere la funzione
- **Sì, è una figura amministrativa:** specificare e descrivere la funzione
- **Sì, più di uno:** specificare e descrivere la funzione

- 3. Esistono strutture/uffici dedicati alle attività di Terza Missione del Dipartimento?**

- No
- Sì, in collaborazione con altri Dipartimenti/a livello di struttura centrale
- Sì, del Dipartimento

Se sì, per ciascuna struttura/ufficio indicare:

- **Denominazione:** ...
- **Numero di personale ETP (equivalente a tempo pieno) impegnato nella struttura di coordinamento:** ...
- **Budget impegnato per la gestione della struttura di coordinamento:** ... €

**4. Complessivamente qual è il livello di priorità dei seguenti ambiti di Terza Missione nell'insieme delle attività svolte dal Dipartimento? Descrivere, inoltre, strategia, punti di forza e di debolezza**

Ambiti	Priorità <sup>1</sup>	Strategia e principali punti di forza e di debolezza	Strumenti di monitoraggio (rendicontazione, andamento annuale di progetti realizzati, contratti stipulati, ...)
I.5 - Gestione del patrimonio e attività culturali		<i>Max. 200 battute</i>	<i>Max. 100 battute</i>
I.7 - Formazione continua, apprendimento permanente e didattica aperta		<i>Max. 200 battute</i>	<i>Max. 100 battute</i>
I.8 - Public Engagement		<i>Max. 200 battute</i>	<i>Max. 100 battute</i>

<sup>1</sup> Specificare se priorità: Bassa/Medio bassa/Medio alta/Alta/Non pertinente

**Ci sono altre attività di Terza Missione non incluse nell'elenco degli ambiti (cfr. tabella sopra) che il Dipartimento svolge e considera di priorità alta?**

- No
- Sì: *descrivere*

***I.O.b – Dichiarazione degli obiettivi di terza missione del Dipartimento***

Gli obiettivi di terza missione del Dipartimento per il triennio 20..-20.., in coerenza con gli obiettivi strategici di terza missione nel Piano Triennale 20..-20.. e con le Politiche di Qualità dell'Ateneo, sono:

*1. es. Il potenziamento delle attività di divulgazione dei risultati della ricerca*

2. ... Gli obiettivi sopra identificati e le azioni per il loro conseguimento verranno monitorati dalla Commissione per la Ricerca e Terza Missione Dipartimentale (vedi quadro B.2 della SUA-RD, "Politiche per l'AQ del Dipartimento") in base alle tempistiche e attraverso gli indicatori elencati di seguito

*Replicare il seguente schema per ogni obiettivo:*

**Obiettivo 1:** es. Potenziare la divulgazione dei risultati della ricerca

**Ambito di TM:** es. Public Engagement

Descrizione: Breve descrizione dell'obiettivo (max 50 parole)

**Scadenza obiettivo:** es. 2024

**Obiettivo stabilito da:** es. Piano Strategico di Ateneo / Piano triennale della Ricerca e Terza Missione del Dipartimento

**Monitoraggio:** es. annuale (Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale) / ogni sei mesi / ...

**Azioni per il conseguimento dell'Obiettivo e indicatori per il monitoraggio**

<b>Azione</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Dati di partenza</b>	<b>Target anno di esercizio</b>	<b>Target da raggiungere</b>	<b>Monitoraggio</b>
Es. Aumentare l'organizzazione di eventi di divulgazione della ricerca, inclusi convegni e seminari, con attenzione anche a temi di sostenibilità	n. eventi organizzati	6	7	8	es. annuale (Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale) / ogni sei mesi / ...

**Interventi correttivi proposti nella SUA-TM/IS precedente**

Dal monitoraggio compiuto attraverso la SUA-TM/IS ... (*anno precedente*) non emergevano criticità in merito allo stato di avanzamento degli obiettivi; pertanto, non era stato previsto alcun intervento correttivo da attuare nel ... (anno di esercizio).

Oppure

Tenendo conto delle criticità e dei punti di miglioramento emersi e indicati nella SUA-TM/IS ... (anno precedente), si prevedeva inoltre l'attuazione delle seguenti azioni di miglioramento nel corso del ... (anno di esercizio):

Obiettivo	Azione correttiva	Indicatore	Target anno precedente	Target anno di esercizio	Target da raggiungere

## PRODUZIONE DI BENI PUBBLICI

### *1.5 - GESTIONE DEL PATRIMONIO E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI*

#### *1.5.a - Ricerche e scavi archeologici*

Per ogni ricerca e/o scavo archeologico indicare:

**1. Denominazione del sito**

**2. Il sito è, ai sensi del D. lgs. 42/2004:**

• **un'area archeologica:**

- Sì
- No

• **un parco archeologico:**

- Sì
- No

**3. Soggetto con cui si è in convenzione o che autorizza la ricerca e/o scavo:**

**4. Finalità della convenzione/autorizzazione**

- Servizio di gestione della fruizione del sito archeologico (aperture al pubblico)
- Servizio didattico
- Altre finalità (specificare):

**5. Budget impegnato per la gestione dell'attività segnalata al punto 4 nell'anno**

**6. Importo dei finanziamenti esterni ottenuti per la realizzazione della ricerca e/o scavo (in riferimento all'intero programma di ricerca e/o scavo):**

- Unione Europea: \_\_\_\_\_
- Stato: \_\_\_\_\_
- Enti locali: \_\_\_\_\_
- Altri Enti pubblici:
- Privati: \_\_\_\_\_

**7. Il sito è aperto e fruibile:**

- sei giorni su sette
- solo durante i giorni feriali
- solo nei fine settimana
- su richiesta
- altro: (specificare) \_\_\_\_\_)

**8. Quale tipo di fruizione è prevista** *(è possibile indicare più risposte):*

- iniziative didattiche
- iniziative culturali e divulgative
- sono disponibili forme di fruizione, anche a distanza, mediante supporti multimediali
- altro: (specificare) \_\_\_\_\_)

**9. Presenza di un sistema di rilevazione delle presenze**

- Sì (rispondere alle domande 9a, 9b)
- No

**9a. N. ro dei visitatori nell'anno** *(la fonte deve essere accertabile):*

**9b. Entrate da visitatori paganti nell'anno** *(la fonte deve essere accertabile):*

- Sì
- No

**10. C'è stata una catalogazione dei reperti rinvenuti nello scavo?**

- Sì
- No

**11. I reperti rinvenuti sono fruibili in una o più strutture museali?**

- Sì
- No

**12. Sito web, newsletter, pagine social e/o canale youtube:**

**13. Riconoscimenti o premi** *(specificare)*

***1.7 - FORMAZIONE CONTINUA, APPRENDIMENTO PERMANENTE E DIDATTICA APERTA***

***1.7.a – Attività di formazione continua***

**1. Numero totale di corsi erogati**

- di cui corsi a pagamento
- di cui corsi svolti con oltre il 75% delle ore erogate a distanza (esclusi i corsi MOOC)
- di cui corsi di aggiornamento per insegnanti di scuola

**2. Numero totale di CFP/CFU erogati** *(se riconosciuti)*

### **3. Numero totale di ore di didattica assistita complessivamente erogate**

#### **4. Numero totale di partecipanti**

- di cui di istituzioni pubbliche
- di cui di imprese
- di cui di terzo settore

#### **5. Numero totale di docenti coinvolti**

- di cui docenti esterni all'ateneo

### **6. Numero e tipologia di soggetti terzi coinvolti nell'organizzazione dei corsi (inseriti nella convenzione o comunque citati negli atti formali) (è possibile inserire più risposte)**

- di cui appartenenti a istituzioni pubbliche
- di cui appartenenti a imprese
- di cui appartenenti a organizzazioni del terzo settore

#### **7. Introiti complessivi dei programmi:**

- importi delle convenzioni:
- quote di iscrizione:
- altre entrate:

### **8. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici europei**

### **9. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici nazionali**

#### ***1.7.e – MOOC***

#### **1. Numero totale di corsi MOOC erogati**

- di cui corsi in inglese
- di cui corsi che rilasciano una certificazione
- di cui corsi che rilasciano una certificazione a pagamento
- di cui corsi che rilasciano CFU/CFP
- di cui corsi in collaborazione con organizzazioni esterne (istituzioni pubbliche, imprese, terzo settore)

#### **2. Numero totale di partecipanti**

#### **3. Numero totale di docenti coinvolti**

#### **4. Introiti complessivi dei MOOC**

## 5. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici europei

## 6. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici nazionali

### **1.8 - PUBLIC ENGAGEMENT**

#### **1.8.a - Selezione di iniziative di Public Engagement (PE)**

Per ognuna delle iniziative selezionate, indicare:

#### **1. Data di svolgimento**

#### **2. Edizione nr**

#### **3. Titolo**

#### **4. Categoria prevalente di PE (è possibile una sola risposta)**

- organizzazione di concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche, eventi sportivi, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità
- pubblicazioni (cartacee e digitali) dedicate al pubblico non accademico; produzione di programmi radiofonici e televisivi; pubblicazione e gestione di siti web e altri canali social di comunicazione e divulgazione scientifica (escluso il sito istituzionale dell'ateneo)
- organizzazione di iniziative di valorizzazione, consultazione e condivisione della ricerca (es. eventi di interazione tra ricercatori e pubblico, dibattiti, festival e caffè scientifici, consultazioni on-line)
- iniziative di tutela della salute (es. giornate informative e di prevenzione, campagne di screening e di sensibilizzazione)
- attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola (es. simulazioni, esperimenti hands-on, altre attività laboratoriali, didattica innovativa, children university); sono esclusi i corsi di formazione e aggiornamento rivolti agli insegnanti e le iniziative di Alternanza Scuola-Lavoro (rilevate nella sezione 1.7.d)
- partecipazione alla formulazione di programmi di pubblico interesse (policy-making)
- partecipazione a progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio
- iniziative di democrazia partecipativa (es. consensus conferences, citizen panel)
- iniziative di co-produzione di conoscenza (es: citizen science, contamination lab)
- altre iniziative di Public Engagement

#### **5. Obiettivi (max 500 battute)**

#### **6. Aree scientifiche coinvolte (è possibile inserire più risposte):**

- 1 - Scienze Matematiche e Informatiche
- 2 - Scienze Fisiche
- 3 - Scienze Chimiche
- 4 - Scienze della Terra
- 5 - Scienze Biologiche
- 6 - Scienze Mediche
- 7 - Scienze Agrarie e Veterinarie
- 8 - Ingegneria Civile ed Architettura
- 9 - Ingegneria Industriale e dell'Informazione

- 10 - Scienze dell'Antichità, Filologico-letterarie e Storico-artistiche
- 11 - Scienze Storiche, Filosofiche, Pedagogiche e Psicologiche
- 12 - Scienze Giuridiche
- 13 - Scienze Economiche e Statistiche
- 14 - Scienze Politiche e Sociali

**7. Dipartimenti coinvolti** (*scegliere dalla lista di dipartimenti attivi nell'ateneo; è possibile inserire più risposte*)

**8. Soggetti terzi coinvolti nell'organizzazione** (*è possibile inserire più risposte*)

- università/enti di ricerca
- altre istituzioni pubbliche
- imprese
- terzo settore

**9. Dimensione geografica**

- locale
- regionale
- nazionale
- internazionale

**10. Pubblico coinvolto** (*è possibile inserire più risposte, la fonte deve essere accertabile*):

- istituzioni pubbliche (inserire numero): \_\_\_\_\_
- imprese (inserire numero): \_\_\_\_\_
- istituzioni terzo settore (inserire numero): \_\_\_\_\_
- scuole:
- studenti (inserire numero): \_\_\_\_\_
- insegnanti (inserire numero): \_\_\_\_\_
- partecipanti individuali (inserire numero): \_\_\_\_\_
- di cui bambini e giovani (inserire numero): \_\_\_\_\_
- altro (specificare e inserire numero): \_\_\_\_\_

**11. Presenza di un sistema di valutazione:**

- No
- Sì

**(Se presente) Descrivere brevemente strumenti e metodi utilizzati** (*max 250 battute*)

**(Se presente) Descrivere brevemente risultati ottenuti in termini di raggiungimento degli obiettivi prefissati e gradimento ed efficacia dell'iniziativa** (*max 300 battute*)

**12. Breve descrizione** (*1000 battute*)

**13. Personale interno coinvolto:**

- numero di docenti in ETP
- numero di amministrativi in ETP

- numero di altro personale di ricerca (assegnisti, collaboratori, borsisti)
- numero di studenti e dottorandi

#### **14. Budget complessivo utilizzato**

- di cui finanziamenti esterni

#### **15. Sito web o newsletter, pagine social e/o canale youtube (se disponibili)**

#### **16. Eventuale allegati di approfondimento (ad es. report di valutazione, documentazione fotografica e altre immagini, rassegna stampa...)**

### ***1.8.b - Monitoraggio delle attività di Public Engagement***

#### **1. Il Dipartimento conduce un monitoraggio, coordinamento e supporto delle attività di Public Engagement?**

- Sì (rispondere alle domande 1a, 1b, 1c)
- Sì, solo monitoraggio (rispondere alle domande 1a, 1b, 1c)
- No (rispondere alla domanda 2)

#### **1a. Quale struttura si occupa di queste attività? (è possibile inserire più risposte)**

- ufficio di comunicazione di ateneo
- area ricerca e/o trasferimento tecnologico
- struttura di coordinamento della Terza Missione
- agenzia/società esterna
- altro (specificare)

#### **1b. Numero di addetti ETP<sup>2</sup> impegnati in queste attività**

#### **1c. Numero complessivo di attività di PE condotte nell'anno**

#### **2. Budget allocato per le attività di PE nell'anno**

#### **3. Il Dipartimento organizza attività di formazione e aggiornamento sui temi della comunicazione della ricerca e del Public Engagement?**

- No
- Sì

#### **3a. (Se sì) Destinatari coinvolti:**

- docenti (inserire numero)
- amministrativi (inserire numero)
- altro personale di ricerca non strutturato (inserire numero)
- studenti e dottorandi (inserire numero)

---

<sup>2</sup> Equivalente tempo pieno