



**MANAGEMENT DELLE
UNIVERSITÀ:
ORGANIZZAZIONE,
TRASPARENZA, VALUTAZIONE
NELL'AMMINISTRAZIONE DEGLI
ATENEI – UOL**

Master di I livello

UnitelmaSapienza.it



Indice

- 1 Finalità
- 2 Destinatari
- 3 Requisiti di accesso
- 4 Didattica
- 5 Durata e organizzazione del Master
- 6 Direzione e docenti
- 7 Project work, prova finale e titolo
- 8 Quote di iscrizione
- 9 Programma



1. Finalità

Il Master ha lo scopo di formare operatori e professionisti del settore dell'amministrazione e management universitario, introducendoli alla conoscenza dei principi, delle tecniche e delle modelli necessari per la gestione di organizzazioni complesse quali sono gli atenei statali e non statali all'indomani del processo di riforma che ha investito l'Università. In tal senso, il master risponde ad un'esigenza sempre più diffusa in un settore dove il richiamo ai principi dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità, ma anche della valutazione e della performance rappresenta ormai una sollecitazione costante, tanto più problematica in quanto viene a scontrarsi con risorse scarse, nonché con le peculiarità di attività di rilievo costituzionale quali quelle di ricerca e dell'insegnamento, che incontrano ed abbracciano i principi del diritto allo studio e dell'autonomia universitaria.

L'organizzazione e gestione degli atenei quindi, oggi più che mai, richiede non solo le tradizionali competenze tecniche di una buona amministrazione, ma ad esse si aggiungono altre di natura manageriale e organizzativa, nonché una specifica formazione nel campo della valutazione. Il master si propone quindi di offrire una proposta formativa articolata che spazia negli ambiti disciplinari dell'economia, del management, dell'organizzazione, del diritto, della psicologia del lavoro, per favorire la formazione di profili professionali in linea con quanto viene chiesto oggi ad un manager specializzato del settore universitario.

Il master si propone di sviluppare le competenze e conoscenze necessarie per svolgere funzioni amministrative, gestionali e direttive nell'ambito delle università statali e non statali. Ci si propone, quindi di qualificare i professionisti del settore, aggiornando ed integrando le loro competenze tecnico-specialistiche con una serie di approfondimenti che spaziano in varie aree disciplinari (legislazione universitaria, anticorruzione, diritto amministrativo, management, psicologia del lavoro) necessari allo svolgimento delle diverse attività oggi necessarie a chi opera negli atenei.

2. Destinatari

Il Master è essenzialmente rivolto a tutti coloro che intendono intraprendere o consolidare una carriera nell'ambito delle pubbliche amministrazioni o nel settore privato connesso o in rapporto con il settore pubblico.

Più nello specifico, il master è destinato a coloro che, sia in ambito pubblico sia in ambito privato, intendono acquisire le competenze necessarie per accedere, anche come sviluppo di carriera, alle qualifiche di dirigente; alle posizioni organizzative caratterizzate da elevata professionalità; ai ruoli di funzionario direttivo, ricercatore, esperto nel campo delle relazioni sindacali, della sicurezza, dell'anticorruzione, dell'organizzazione e gestione delle risorse umane.



Il Master è allo stesso modo rivolto anche nei confronti di professionisti (referenti aziendali, avvocati, esperti ecc.) o aspiranti tali che intendano acquisire una preparazione specialistica che li abiliti ad una proficua interrelazione con la pubblica amministrazione.

3. Requisiti di accesso

Possono accedere al master coloro che sono in possesso di: i. Laurea e Laurea magistrale conseguita ai sensi del DM n. 270/2004; ii. Laurea e Laurea specialistica conseguita ai sensi del DM n. 509/1999; iii. Laurea conseguita secondo gli ordinamenti previgenti; iv. Titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dalla normativa vigente.

4. Didattica

Il master sarà erogato esclusivamente in rete, ai sensi del decreto interministeriale del 17 aprile 2003 e relativo allegato tecnico come modificato dal DM 15 aprile 2005, secondo il modello di "lezione digitale" adottato dall'Università UnitelmaSapienza, tramite la piattaforma e-learning dell'ateneo.

La didattica in e-learning prevede le lezioni audio-video dei docenti, metadotate ed indicizzate, integrata dai relativi materiali didattici scaricabili in rete. Lo studente segue le lezioni quando vuole – h 24- come vuole - PC, tablet, smartphone – nella modalità prescelta – video/audio video, audio-streaming/downloading MP3.

Il docente provvederà a monitorare il percorso formativo con prove in itinere on line: in particolare saranno effettuate delle prove scritte che possono essere strutturate come tesine o test a risposta aperta, chiusa o sintetica con la relativa votazione espressa in trentesimi, e che costituiscono un mezzo per la verifica e la misurazione delle conoscenze per il docente e di autovalutazione per lo studente.

La didattica tiene conto della necessità di sviluppare non solo conoscenze, ma anche di utilizzare strumenti e comportamenti professionali, con le seguenti caratteristiche:

- attività di progetto sul campo mirate a verificare la capacità di applicazione delle metodologie e delle tecniche in situazioni reali;
- testimonianze e casi di studio.

A supporto dell'attività didattica rappresentata dalle videolezioni, verranno svolti, a cadenza almeno mensile, dei web seminar, attività realizzata in modalità sincrona che prevede varie tipologie:



- webinar tematico, in cui saranno proposti approfondimenti dedicati ad alcuni temi di particolare interesse ed attualità, al fine di rendere più dinamica la didattica, promuovendo anche spazi di confronto interattivi tra docenti e studenti;
- webinar di discussione, che avranno per oggetto argomenti teorici tratti dal programma, su cui i partecipanti al corso saranno invitati a proporre il proprio punto di vista sulla base delle esperienze maturate nell'ambito delle rispettive organizzazioni di appartenenza, al fine di promuovere dinamiche di apprendimento proattive, in grado di rivelare le principali implicazioni e potenzialità applicative delle teorie studiate.
- Per valorizzare in pieno le opportunità connesse alla didattica interattiva online, saranno utilizzati anche i seguenti strumenti:
- wiki, per costruire insieme agli studenti "alberi" ipertestuali di conoscenze condivise, dove i contributi teorici potranno essere integrati con apporti di natura empirica proposti da tutti i partecipanti al corso, i quali potranno, così, reciprocamente arricchire i propri percorsi di apprendimento;
- forum, nei quali potranno essere lanciati dal docente (ma anche dagli stessi studenti) provocazioni al dibattito su temi specifici o più generali trattati nell'ambito del corso, ma anche su iniziative tese a favorire un apprendimento critico e interattivo, come nel caso della discussione di case study o di una rilettura problematica di eventi di attualità connessi agli argomenti teorici del corso;
- chat, potranno essere aperte in qualsiasi momento a giudizio del docente, del tutor o su richiesta degli studenti.

5. Durata ed organizzazione del Master

Il Master ha una durata complessiva di 1500 ore ed è strutturato per numero di ore destinate alla didattica e per le attività di approfondimento formativo, in modo da garantire l'acquisizione di 60 Crediti Formativi Universitari. L'attività formativa è articolata in attività didattica comunque strutturata (lezioni, esercitazioni, seminari, lavoro di gruppo, progetti applicativi, webinar, project work) e studio individuale e discussione.

Il termine del Master, per coloro che ne faranno richiesta ed a giudizio del Direttore del Master, potrà essere prorogato di un anno.

6. Direzione e docenti

La direzione del Master è affidata a Roberta Calvano, professore ordinario di Diritto Costituzionale, Università degli Studi di Roma UnitelmaSapienza, avvocato iscritto all'albo separato dei professori universitari, già componente del Consiglio di amministrazione di



Sapienza, autrice di un volume e numerosi contributi sui problemi della legislazione universitaria.

I docenti sono docenti strutturati dell'Università con esperienza didattica superiore ai due anni e docenti provenienti dal mondo del lavoro con competenze ed esperienza professionale maturata nel settore da almeno 5 anni.

I nominativi del corpo docente sono i seguenti:

- Prof. Francesco Avallone, già Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Roma UnitelmaSapienza, già Prorettore Vicario dell'Università degli Studi di Roma "Sapienza" di Roma; già professore ordinario di Psicologia del lavoro;
- Prof. Giulio Maggiore, professore associato di Economia e gestione delle imprese, Direttore del Master Management e funzioni di coordinamento per le professioni sanitarie, Università degli Studi di Roma UnitelmaSapienza;
- Prof. Carmela Gulluscio, professore associato di Economia aziendale, Università degli Studi di Roma UnitelmaSapienza;
- Prof. Federica Grandi, ricercatrice di Istituzioni di Diritto pubblico, Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza, già docente a contratto presso Università della Tuscia ed avvocato amministrativista; autrice di una monografia sui doveri costituzionali e di numerosi saggi e contributi in materia pubblicistica;

- Dott. Manuela Marchioni, amministratore unico PRODOS consulting srl, esperta di euro progettazione, project and financial management;
- Prof. Giuseppe de Nicolao, Professore ordinario di Ingegneria Industriale e dell'informazione presso la facoltà di Ingegneria dell'Università degli studi di Pavia, autore di più di 100 articoli pubblicati su riviste scientifiche "peer reviewed", inventore di brevetti. Fondatore e componente del comitato di redazione della rivista Roars, Return on academic research.
- Prof. Alessandro Morelli, Professore ordinario di Diritto costituzionale presso l'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro, in cui è Direttore della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali. Direttore della rivista scientifica Diritti regionali e componente del comitato di direzione della rivista di classe A Le regioni, edita da Il Mulino.

7. Assistenza e Tutoraggio

L'Ateneo garantisce in via continuativa un'assistenza ed un sostegno al processo di apprendimento degli allievi mediante la presenza di un tutor esperto e qualificato.

Il tutor, oltre a prestare assistenza agli studenti dell'Università, gestisce in modo proattivo il rapporto con la classe virtuale degli studenti, predisponendo ogni strumento didattico ed



informativo ritenuto utile per supportare gli studenti, utilizzando anche modalità sincrone ed asincrone, quali chat, forum etc.

8. Project work, prova finale e titolo

Il project work (studio, sperimentazione, ricerca) è una attività complessa e strutturata che comprende la progettazione e la realizzazione di una ricerca sul campo finalizzata ad applicare le conoscenze acquisite su casi concreti.

Per ciascun partecipante è previsto, durante lo svolgimento del Master, l'organizzazione e lo svolgimento di un project work formativo professionalizzante, presso l'amministrazione di appartenenza o altra amministrazione o presso aziende private in coerenza con l'attività del master.

La durata del Project work, che prevede l'attribuzione di **15 CFU**, può essere indicativamente valutata in 375 ore da parte dello studente, considerando il suo impegno complessivo ovvero l'attività di ricerca, studio, interazione con il docente ed il tutor, stesura e discussione finale.

Il project work potrà essere svolto singolarmente o in gruppo in relazione alla complessità dell'argomento e alla provenienza degli iscritti, ma la valutazione sarà comunque individuale

9. Quote e modalità di iscrizione

L'iscrizione al Master è possibile in qualsiasi momento dell'anno, on line, sul sito www.unitelmasapienza.it, nell'apposita sezione "Iscriversi".

La quota integrale di iscrizione al Master è stabilita in € 1.600,00 frazionabili in 3 rate di cui la prima di € 600,00 all'atto dell'iscrizione e le successive, di € 500,00 cadauna, a 30 gg e 60 gg dalla data di iscrizione.

10. Programma

Il programma del master si articola in nove moduli:

- **MODULO I** - Il management delle università (SECS- P/08 - 5 CFU)
Docente: Prof. G. Maggiore;



- **MODULO II** - La contabilità patrimoniale - Il bilancio delle Università (SECS-P/07 - 5 CFU)
Docente Prof. C. Gulluscio

- **MODULO III** - Europrogettazione, finanziamento della ricerca e fund raising (SECS-P/08 - 5 CFU)
Docente Dott. M. Marchioni;

- **MODULO IV** - La legislazione Universitaria (IUS/08 - 5 CFU)
Docente Prof. R. Calvano;

- **MODULO V** - L'amministrazione universitaria (IUS/10 - 5 CFU)
Docente Prof.F. Grandi;

- **MODULO VI** - Profili penalistici in tema di trasparenza e di normativa anticorruzione (IUS/17 - 5 CFU)
Docente Prof. V. Mongillo;

- **MODULO VII** - I processi di valutazione, di assicurazione della qualità (M-PSI/08 - 5 CFU)
Docente Prof. G. De Nicolao;

- **MODULO VIII** - La III Missione (M-PSI/08 - 5 CFU)
Docente Prof. A. Morelli;

- **MODULO IX** - Il benessere organizzativo (M-PSI/06 - 5 CFU)
Docente Prof. F. Avallone.

Ciascuno dei moduli didattici prevede momenti di interazione con il corpo degli studenti e l'analisi di specifici casi di studio orientati a presentare esempi pratici esemplificativi degli argomenti trattati.

Al Project work saranno attribuiti 15 CFU

INFORMAZIONI

Università degli Studi di Roma
UnitelmaSapienza
www.unitelmasapienza.it
info@unitelmasapienza.it

UnitelmaSapienza.it