



La Nuova Figura Professionale del Tributarista

Corso di perfezionamento

UnitelmaSapienza.it



Indice

- 1 Finalità
- 2 Destinatari
- 3 Didattica
- 4 Docenti e direzione del corso di perfezionamento
- 5 Elaborato finale
- 6 Domande di iscrizione
- 7 Quota di iscrizione
- 8 Programma



1. Finalità

La progressiva evoluzione del mercato del lavoro rende necessaria la valorizzazione delle competenze professionali. Deve attuarsi, in ogni settore, un “miglioramento continuo”, per affinare le capacità professionali in risposta alle esigenze di specializzazione che, in un momento di crisi economica, assumono particolare pregio.

La preparazione non può restare meramente teorica quando si devono affrontare le complesse dinamiche aziendali; anche chi lavora professionalmente da tempo non può tralasciare l'esigenza di un continuo aggiornamento pratico, in vista del miglioramento dell'abilità tecnico-professionale. Ciò vale, a maggior ragione, nell'ottica di un riposizionamento nel mercato lavorativo.

È dunque fondamentale possedere le migliori conoscenze pratiche che, unitamente ad un'adeguata preparazione tecnica e non solo teorica, consentono la piena valorizzazione del proprio profilo: in tal modo è possibile conseguire il livello professionale e retributivo consono al proprio valore.

Il corso ha lo scopo di formare e perfezionare la figura del tributarista accrescendo le conoscenze degli iscritti sul piano economico, giuridico e tecnico, puntando sempre ai profili di “responsabilità professionale”.

Il corso di perfezionamento fornisce ai partecipanti un nuovo approccio nei confronti della professione di contabilità e consulenza tributaria. Nel percorso didattico gli iscritti sono posti di fronte alle problematiche relative alla “responsabilità” mentre affrontano, nel contempo, l'approfondimento della complessa e peculiare realtà della consulenza contabile per l'impresa, caratterizzata dalla estrema eterogeneità delle sue problematiche: contratti con privati ed istituzioni, pubbliche, modifiche societarie, inadempimento dei fornitori e conseguenti forme di contenzioso, metodi alternativi di risoluzione delle controversie, ecc.

La partecipazione al percorso didattico garantisce un'ottimale sintesi tra apprendimento di carattere meramente teorico e attuazione pratica dei precetti economici, gestionali e giuridici che interessano l'impresa, al fine dell'arricchimento di cognizioni di diverse materie volte ad un integrale processo di crescita professionale.

Tali competenze consentono di affrontare la complessità derivante dalla continua evoluzione del panorama economico-aziendale, dalle innovazioni in materia societaria e dai continui provvedimenti legislativi in materia fiscale ed amministrativa, che hanno reso e rendono estremamente complessa la corretta e proficua gestione della contabilità e della consulenza tributaria che si occupa dei vari rami delle attività imprenditoriali.

I partecipanti al Corso di perfezionamento saranno in grado, tra l'altro, di:

- operare come figure professionali aggiornate e, nello stesso tempo, esperte in ordine alle proprie responsabilità;
- porre in atto abilità specifiche per la gestione di impresa alla luce della corretta utilizzazione delle risorse a disposizione e in considerazione dei vincoli e delle opportunità del mercato di appartenenza;
- esprimere agevolmente avanzate competenze nel progettare e attuare la struttura organizzativa e societaria di imprese di nuova costituzione alla luce delle peculiarità e delle caratteristiche dei diversi tipi societari previsti dalle leggi vigenti;
- applicare accurate conoscenze interdisciplinari, in virtù dell'accostamento di esperienze sul piano tecnico, giuridico ed economico, nella gestione dell'impresa del proprio cliente o utente;
- affrontare e dare risposte idonee ai problemi gestionali delle aziende;
- valutare le attività e i risultati.



2. Destinatari

I destinatari del corso sono i tributaristi e gli aspiranti tributaristi, nonché gli esperti di contabilità fiscale e tributaria, in possesso di titolo di scuola media superiore, oltre che i laureati di lauree triennali, magistrali o di vecchio ordinamento

3. Didattica

La didattica sarà erogata esclusivamente in rete, ai sensi del Decreto interministeriale 17 marzo 2003, secondo il modello di "lezione digitale" adottato dall'Università UnitelmaSapienza, tramite la piattaforma e-learning dell'ateneo con lezioni audio-video integrate dai documenti indicizzati, utilizzati dal docente, audio-streaming/downloading MP3. Lo studente potrà seguire le lezioni sul proprio computer, sul tablet e su smart-phone quando e dove vuole 24 ore su 24.

Il corso ha la durata di 6 mesi per un totale di 750 ore complessive. Nelle attività sono comprese le lezioni, il tutoraggio, le esercitazioni o verifiche intermedie, le attività di ricerca, lo studio individuale, l'elaborazione di un project work a conclusione del corso.

Il diploma di corso di perfezionamento viene rilasciato a seguito della redazione e discussione di un elaborato finale (project work). Ai fini della certificazione, il tracciamento viene effettuato solo nella modalità audio-video e non per il download MP3.

4. Docenti e direzione del corso di perfezionamento

Docenti:

prof. Gaetano Edoardo Napoli, professore ordinario di "Diritto Privato" (IUS/01), UnitelmaSapienza;
prof. S. Sciarelli, professore emerito in "Economia e Gestione delle Imprese" (SECS-P/08), Università degli Studi Federico II;

prof. Luca Di Donna, ricercatore di "Istituzioni di Diritto Privato" (IUS/01), Sapienza;

dott.ssa Elisabetta Tinelli, dottoressa con laurea specialistica in Economia e Gestione della Finanza;

dott. Antonio Mollo, avvocato e Cultore della materia di "Diritto Civile", Facoltà di Giurisprudenza della Sapienza, della L.U.I.S.S. e della L.U.M.S.A. di Roma;

prof.ssa Katrin Martucci, ricercatore di Diritto commerciale, presso l'Università degli Studi di Roma UnitelmaSapienza

La direzione del master è affidata al prof. Gaetano Edoardo Napoli.

5. Elaborato finale

Durante il corso vengono effettuate prove scritte (verifiche intermedie) per ciascuna materia.

Dopo il superamento delle verifiche, è prevista – come prova finale – la redazione di un project work, che dimostri la capacità di progettazione e la realizzazione di una ricerca settoriale. L'argomento è proposto dallo studente e approvato dal docente di riferimento.

Al termine del corso di perfezionamento ed a seguito della valutazione dell'impegno individuale e dell'elaborato finale, viene rilasciato il diploma di corso di perfezionamento in "La nuova figura professionale del tributarista", con l'attribuzione di 30 crediti formativi universitari (CFU).

Le iscrizioni sono possibili in qualsiasi momento dell'anno accademico. L'iscrizione al corso non prevede riconoscimenti di crediti formativi universitari per abbreviazione carriera.



6. Domande di iscrizione

La domanda deve essere presentata "on line", sul sito www.unitelmasapienza.it, attraverso la specifica sezione "Iscriversi".

7. Quota di iscrizione

La quota di iscrizione al corso è di euro 750,00 da versare in due rate:

- la prima, di euro 500,00 all'atto di iscrizione;
- la seconda, di euro 250,00 entro 60 gg. dalla data di iscrizione.

La quota di iscrizione al corso per i dipendenti pubblici e per i convenzionati è di euro 500,00 da versare in un'unica soluzione.

La modalità di pagamento è tramite bollettino precompilato (MAV) che viene emesso unitamente alla domanda di immatricolazione. Il pagamento può essere effettuato in qualsiasi sportello bancario o attraverso home banking; non è possibile pagare il bollettino alla posta.

8. Programma

Modulo I

La figura professionale del tributarista e le prospettive di tutela dell'utente (IUS/05; 3 CFU).

prof. Antonio Mollo

L'insegnamento mira a definire la qualifica di tributarista spiegando le regole per lo svolgimento professionale dell'attività intellettuale prestata da tale soggetto. Viene analizzata e trattata la legge n. 4/2013 che costringe a nuove riflessioni sulla figura del professionista in generale e sulla disciplina applicabile ai soggetti che esercitano attività professionale pur non appartenendo a un ordine, collegio o albo nazionale.

Le professioni intellettuali. La professione di tributarista.

Professioni regolamentate e professioni non regolamentate. Nozioni di professionista e di consumatore. I codici deontologici. La tutela dell'utente. Le scritture contabili.

L'aggiudicazione di appalti pubblici.

Modulo II

L'impresa individuale e in forma societaria (IUS/04; 1 CFU).

prof.ssa Katrin Martucci

Nella sua attività, il professionista della consulenza alle aziende, anche di tipo contabile e fiscale, deve conoscere i profili essenziali di disciplina che caratterizzano l'impresa. In particolare, deve saper distinguere la piccola impresa. Deve conoscere lo statuto dell'imprenditore commerciale. Deve inoltre comprendere le regole relative all'impresa agricola. Importante appare altresì la distinzione tra attività di impresa e attività professionale.

Vengono analizzati i seguenti temi

1. L'impresa - parte I;
2. L'impresa - parte II;
3. L'impresa - parte III;
4. L'impresa - parte IV;



5. La piccola impresa - parte I;
6. La piccola impresa - parte II;
7. L'imprenditore agricolo - parte I;
8. L'imprenditore agricolo - parte II;
9. L'imprenditore agricolo - parte III;
10. L'imprenditore agricolo - parte IV;
11. Impresa e professione - parte I;
12. Impresa e professione - parte II

Modulo III

La contrattualistica d'impresa all'analisi del tributarista (IUS/04; 4 CFU).

prof. Gaetano Edoardo Napoli

La contrattazione d'impresa rappresenta il momento di collegamento principale con gli utenti dei beni e servizi offerti sul mercato. Il Tributarista rappresenta una figura impegnata nell'analisi delle fasi della negoziazione e di alcuni contratti rilevanti per il commercio, come la vendita, la somministrazione, ecc. dovendo comprendere i risvolti giuridico-economici connessi alla utilizzazione di tali negozi. Punti qualificanti oggetto di analisi:

1. Le trattative precontrattuali – parte I;
2. Le trattative precontrattuali - parte II;
3. Il recesso dalle trattative;
4. L'informazione prenegoziale;
5. Il contratto - parte I;
6. Il contratto - parte II;
7. Il contratto preliminare - parte I;
8. Il contratto preliminare - parte II;
9. La compravendita - parte I;
10. La compravendita - parte II;
11. La somministrazione - parte I;
12. La somministrazione - parte II;
13. La somministrazione - parte III;
14. La somministrazione - parte IV;
15. La transazione - parte I
16. La transazione - parte II
17. Il mutuo

Modulo IV

La responsabilità civile nell'esercizio della professione (IUS/01; 10 CFU).

prof. Gaetano Edoardo Napoli

L'esercizio della professione di tributarista si svolge attraverso fasi che comportano una responsabilità civile nei confronti dei clienti e dei terzi in generale.

Conoscere le regole che presiedono i principali istituti civilistici del settore consente al professionista di operare con piena consapevolezza del proprio ruolo.

La responsabilità civile (I parte). La responsabilità civile (II parte).



Responsabilità contrattuale e responsabilità extracontrattuale. L'impossibilità sopravvenuta.
La mora del debitore. La mora del creditore. L'inadempimento.
Il risarcimento del danno.
La risoluzione per inadempimento.
La risoluzione per impossibilità sopravvenuta.
La risoluzione per eccessiva onerosità sopravvenuta. Il danno.
Il risarcimento del danno non patrimoniale. Il nesso di causalità.
La prevedibilità del danno.
Il risarcimento in forma equitativa. Il concorso di colpa del creditore.
La responsabilità per fatto degli ausiliari. Le clausole di esonero da responsabilità. La clausola penale.
La caparra.
L'illecito civile.
La solidarietà dei danneggiati.
La valutazione del danno risarcibile in caso di illecito civile. Le responsabilità speciali.
Il risarcimento in forma specifica.
Nuove frontiere della responsabilità civile.

Modulo V

La gestione e l'organizzazione dell'azienda (SECS-P/08; 4 CFU).

prof.ssa Fabiana Sciarelli

L'apertura e l'organizzazione di uno studio professionale comporta per il tributarista la necessità di attenersi a regole non codificate in materia di gestione e di organizzazione.
I profili di gestione. I ruoli di governo. L'orientamento strategico.
Il processo di governo dell'impresa.

Modulo VI

La cessione d'azienda (IUS/04; 1 CFU).

prof. Luca Di Donna

La capacità organizzativa del tributarista non può limitarsi allo svolgimento dell'attività professionale ma deve comprendere anche le eventuali fasi di trasferimento dell'azienda o di un ramo della stessa, nonché la cessione dell'attività professionale e/o della clientela.
L'azienda.
La cessione d'azienda. L'affitto di azienda.

Modulo VII

Abilità nella comunicazione e professione del tributarista (SPS/09; 1 CFU).

prof.ssa Elisabetta Tinelli

Il secondario significato di "comunicazione" e cioè "mettere in comune idee e pensieri" ha acquistato, con il passare del tempo, un'importanza sempre maggiore fino a diventare il significato più importante.
La comunicazione d'impresa, poiché ponte tra l'azienda ed il mercato, è una disciplina ormai praticata in tutte le aziende, spesso in maniera inconsapevole.
Il tributarista che conosce gli elementi della comunicazione occupa una posizione di vantaggio in un mercato diventato ormai estremamente competitivo.
La comunicazione d'impresa. Elementi di psicologia del lavoro. Le emozioni.



Valori personali e valori lavorativi.
Scelta del lavoro e socializzazione organizzativa. Interazione e relazione.
Il gruppo di lavoro.
La convivenza organizzativa.
La relazione con l'organizzazione. La motivazione.
La leadership.
La delega.
La negoziazione. La decisione.

Modulo VIII

Il marketing aziendale (SECS-P/08; 4 CFU).

prof.ssa Fabiana Sciarelli
Marketing strategico.
Politiche di prodotto.
Politiche di prezzo.
Politiche di promozione.
Politiche di distribuzione.

INFORMAZIONI

Università degli Studi di Roma
UnitelmaSapienza
www.unitelmasapienza.it
info@unitelmasapienza.it