

INSEGNAMENTO: Il Management della trasformazione digitale (IUS/20 – CFU: 10)

DOCENTE: Mario Nobile (mario.nobile@unitelmasapienza.it)

TUTOR: Maria Caterina Amorosi (mariacaterina.amorosi@unitelmasapienza.it)

1. CONOSCENZE E COMPETENZE DA ACQUISIRE

Il corso intende fornire gli strumenti concettuali e metodologici per la gestione della “trasformazione digitale”, con particolare riferimento all’analisi del contesto delle amministrazioni pubbliche e ai meccanismi attivabili per raggiungere il traguardo di una reale trasformazione digitale. Le aree tematiche di base sono:

- a) Metodologia di analisi dell’organizzazione
- b) Processi: semplificazione
- c) Processi: digitalizzazione
- d) Il ruolo della performance
- e) La qualità dei servizi digitali
- f) Open data
- g) La comunicazione interna ed esterna

2. PROGRAMMA / CONTENUTI

- Il contesto istituzionale, amministrativo ed organizzativo
- Analisi dei gradi di libertà nell’organizzazione
- Semplificazione dei processi
- Digitalizzazione dei processi
- Performance e relativi strumenti e opportunità
- Qualità: attesa, progettata, erogata, percepita, paragonata
- Open data: trasparenza, accountability, sviluppo economico
- Comunicazione interna
- Comunicazione esterna.

3. TESTI DI STUDIO

- AGID, Linee guida sui temi di interesse del corso disponibili al link <https://www.agid.gov.it/it/linee-guida>
- Santo Gaetano, La digitalizzazione del procedimento amministrativo, edizione elettronica, editore Clioedu, 2018, pp.224, euro 29,00.
- Il numero 1/2018 della “Rivista elettronica di diritto, economia, management”, dedicato alla relazione finale della Commissione parlamentare d’inchiesta sulla innovazione e la digitalizzazione nelle pubbliche amministrazioni. Tutti i numeri della “Rivista elettronica di diritto, economia, management” sono fruibili (gratuitamente) accedendo al sito: www.clioedu.it
- Il governo della trasformazione digitale. Scritti del Prof. Donato Antonio Limone (2015-2018), e-book pubblicato da Key4biz nel 2018 <https://www.key4biz.it/ebook-key4biz/Il-governo-della-trasformazione-digitale-ebook.pdf>

E’ richiesta, inoltre, la conoscenza della normativa che sarà utilizzata nel corso e che sarà reperibile nella bacheca dell’insegnamento.

4. METODO, STRATEGIE E STRUMENTI DIDATTICI

Le lezioni dell’insegnamento sono accessibili tramite la piattaforma e-learning dell’Ateneo e saranno integrate da webinar su specifici argomenti del corso, secondo un calendario disponibile nella Bacheca elettronica del docente. Nei webinar il docente e gli studenti interagiscono in tempo reale sia per integrare gli argomenti del corso sia per chiarimenti ed approfondimenti. I webinar sono registrati e quindi sono consultabili sulla piattaforma.

5. PROVE DI VERIFICA DELLE CONOSCENZE ACQUISITE E/O AUTOVALUTAZIONE

Per permettere una autoverifica dell'apprendimento, durante il percorso formativo e ai fini della preparazione per l'esame, sarà messa a disposizione degli studenti, nella bacheca dell'insegnamento, una lista di domande a risposta aperta. Lo studente potrà agevolmente verificare il livello di preparazione

6. MODALITÀ DI VALUTAZIONE FINALE DELL'APPRENDIMENTO

La verifica dell'apprendimento si svolgerà in modalità orale ed avrà ad oggetto sia gli argomenti indicati nel programma sia quelli trattati nei webinar. Saranno valutati in particolare la completezza e la chiarezza nella esposizione, l'appropriatezza di linguaggio.

7. MODALITÀ E CONTESTI DI APPLICAZIONE PROFESSIONALE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE

Il corso contribuisce alla creazione del profilo del responsabile della transizione digitale, che opera in un contesto di amministrazioni semplificate, trasparenti, intelligenti. La formazione assicura strumenti concettuali, metodologici ed operativi per esercitare le funzioni di governo della trasformazione digitale.