

INSEGNAMENTO: Gestione delle informazioni aziendali (ING-IND/35 – CFU: 6)

DOCENTE: Marta Cimitile (marta.cimitile@unitelmasapienza.it)

TUTOR: *da definire*

1. CONOSCENZE E COMPETENZE DA ACQUISIRE

Il corso fornisce conoscenze di base sui processi, i sistemi e le tecnologie associate all'introduzione e l'impiego in azienda dei sistemi di gestione delle informazioni nell'attuale contesto della società dell'informazione e dell'economia della conoscenza.

Nel corso viene posto l'accento sull'importanza rivestita dalle informazioni e dalla conoscenza e, con esse, dai processi e i sistemi informatici per la memorizzazione e l'elaborazione di informazioni nel successo di una realtà aziendale e in generale di una organizzazione nell'odierna società dell'informazione. Si classificano i diversi tipi di sistemi informativi aziendali a seconda dello scopo che si prefiggono e del target di utenza aziendale a cui si rivolgono, si descrivono le componenti hardware e software fondamentali di un sistema informativo e sono discussi diversi casi aziendali.

Al termine del corso lo studente avrà acquisito la capacità di classificare i sistemi informativi aziendali e individuarne le diverse componenti hardware e software, analizzare i processi aziendali che con essi è possibile gestire, con i relativi e i dati, le informazioni e la conoscenza che da essi si genera.

2. PROGRAMMA / CONTENUTI

Il corso non ha propedeuticità ma il possesso di conoscenze sui sistemi di elaborazione delle informazioni e sui database agevolano la comprensione degli argomenti del corso e la preparazione dell'esame.

Il corso tratta degli aspetti procedurali e tecnologici legati all'introduzione e all'impiego dei sistemi informativi aziendali. Nel corso vengono trattati i concetti di dato, informazione e conoscenza, i processi di creazione della conoscenza nei processi aziendali, i diversi tipi di conoscenza e le trasformazioni fra di essi. Vengono classificati e descritti i diversi tipi di sistemi informativi e le componenti hardware e software su cui si basano.

Più in dettaglio, il programma del corso prevede i seguenti moduli formativi:

1. Concetti generali sull'Informatica aziendale
2. Struttura dell'azienda e del suo sistema informativo
3. Scelte organizzative
4. Sistemi operazionali
5. ERP e sistemi operazionali complementari
6. Sistemi informativi
8. Data warehousing
9. Data Mining
10. Big Data

3. TESTI DI STUDIO

SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI 3/ED. - M. Pighin, A. Marzona, Pearson 2018

4. METODO, STRATEGIE E STRUMENTI DIDATTICI

Il corso è costituito da video lezioni erogate in modalità asincrona che lo studente può visionare anche più volte senza vincoli spazio temporali, utilizzando un PC o un dispositivo mobile con connessione Internet veloce. A questa principale risorsa formativa si affiancano le slide delle lezioni in formato pdf, documenti e riferimenti di approfondimento, e quiz di autoverifica dell'apprendimento.

La didattica asincrona è integrata da momenti di didattica sincrona e interattiva svolta attraverso web seminar tipicamente dedicati all'approfondimento o il riepilogo di un argomento di esame, allo studio di casi, al chiarimento di dubbi nei giorni precedenti le date di esame, e alla trattazione di temi integrativi rispetto al programma del corso.

La comunicazione con il docente e il tutor può avvenire mediante l'invio di messaggi attraverso la piattaforma e-learning o direttamente via email, mediante la partecipazione ai forum di discussione, alle

chat e ai webinar, o ai ricevimenti in presenza presso la sede principale dell'ateneo e quelle dei poli didattici decentrati.

5. PROVE DI VERIFICA DELLE CONOSCENZE ACQUISITE E/O AUTOVALUTAZIONE

Lo studente potrà verificare l'acquisizione delle conoscenze fornite dal corso mediante lo svolgimento di quiz di verifica dell'apprendimento costituiti da domande a risposta multipla.

6. MODALITÀ DI VALUTAZIONE FINALE DELL'APPRENDIMENTO

La valutazione delle conoscenze e delle competenze acquisite dal discente è svolta mediante un esame di fine corso. L'esame è in forma orale. Allo studente vengono poste alcune domande sugli argomenti del corso e può essere chiesto di presentare in modo approfondito un eventuale argomento (corredato da e-tivity) trattato durante uno dei webinar del corso. L'esame può essere somministrato anche in forma scritta mediante domande a risposta chiusa e aperta.

7. MODALITÀ E CONTESTI DI APPLICAZIONE PROFESSIONALE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE

I sistemi informativi aziendali integrano le tecnologie dell'informatica e delle reti per la gestione delle aziende, e in generale delle organizzazioni, sia relativamente ai processi che le caratterizzano e secondo cui funzionano, che relativamente ai dati e le informazioni che questi processi generano e utilizzano. Il loro impiego può ritenersi condizione necessaria per il successo e il buon funzionamento di aziende e organizzazioni di medie e grandi dimensioni. Le conoscenze e le capacità acquisite mediante il corso trovano pertanto applicazione in tutti i contesti aziendali, e in particolare in quelli di dimensione medio e grandi, in cui dipendenti e manager si trovano ad operare, ciascuno per il proprio ruolo, con sistemi informatici di questo tipo. Inoltre la comprensione dei principi alla base dei sistemi informativi e del loro funzionamento consentono un più consapevole utilizzo dei sistemi con cui si interagisce quotidianamente per lo svolgimento di attività e l'accesso a servizi.