

**INSEGNAMENTO:** Economia Aziendale II (SECS-P/07 – CFU: 10)

**DOCENTE:** Carmela Gulluscio (carmela.gulluscio@unitelmasapienza.it)

**TUTOR:** Stefania Mele (stefania.mele@unitelmasapienza.it)

### 1. CONOSCENZE E COMPETENZE DA ACQUISIRE

Il corso di Economia Aziendale 2 intende fornire alcune conoscenze, competenze e capacità di base relative alla redazione del bilancio di esercizio in base alle disposizioni contenute nel Codice Civile.

Lo Studente dovrà dimostrare di avere compreso:

- Le funzioni assolute dal bilancio di esercizio;
- Le nozioni di reddito e capitale;
- Il concetto di competenza economica;
- La clausola generale del bilancio;
- I postulati di bilancio;
- Il contenuto dei prospetti di bilancio e della Nota Integrativa;
- I criteri di valutazione delle principali poste attive e passive del patrimonio di un'impresa;
- Il bilancio delle imprese di ridotte dimensioni (piccole imprese, microimprese);
- Le principali scritture contabili connesse all'applicazione delle regole civilistiche del bilancio.

### 2. PROGRAMMA / CONTENUTI

Il corso di Economia Aziendale 2 si struttura in due parti:

- 1) una parte relativa alla "teoria del bilancio";
- 2) una parte relativa alla "pratica di bilancio".

Il **primo modulo** del corso descrive le funzioni tradizionalmente assegnate al bilancio di esercizio per poi focalizzare l'attenzione sulle nozioni di reddito e di capitale netto.

La **seconda parte** del corso propone un'analisi approfondita della normativa civilistica del bilancio e delle connesse integrazioni ed interpretazioni contenute nei Principi contabili nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità. In tale contesto, particolare attenzione è rivolta alla clausola generale del bilancio, ai postulati di bilancio e ai criteri di valutazione delle attività e passività di bilancio. Non mancherà inoltre uno studio dettagliato degli schemi di bilancio predisposti in ossequio alle disposizioni del legislatore italiano.

### 3. TESTI DI STUDIO

Lo studente può decidere se studiare:

- sulle video lezioni corredate dalle relative slide;
- sui libri di testo;
- sulle video lezioni corredate dalle relative slide, unitamente ai libri di testo.

Le uniche video lezioni la cui visione è obbligatoria per tutti gli studenti sono esplicitamente indicate nella bacheca del corso.

#### TESTI CONSIGLIATI:

- 1) per la parte prima lo studente deve fare riferimento al seguente testo:
  - ZANDA G., *Fondamenti di economia aziendale*, Giappichelli, Torino, qualsiasi edizione (costo circa € 35,00), oppure ZANDA G., *Lineamenti di economia aziendale*, Kappa, Roma (capitoli I, II, IV, V, VI, VIII, IX, X, XI, XII, oltre al paragrafo 2 del capitolo VII), qualsiasi edizione (costo circa € 23,80). Si sottolinea che, sebbene abbiano titoli ed editori diversi, i due testi qui indicati presentano i medesimi contenuti.
- 2) per le parti seconda e terza: lo studente può scegliere uno dei seguenti testi:
  - CARAMIELLO C., *Ragioneria Generale e Applicata. Ragioneria Generale*, Milano, Mursia, 1996 (questo testo è rinvenibile solo presso le biblioteche. Gli studenti possono cercare la biblioteca più vicina che dispone del testo sul sito [www.sbn.it](http://www.sbn.it));
  - ARDUINI S., *Appunti di ragioneria generale*, Cedam, Padova, qualsiasi edizione (costo circa € 22,00).

#### **4. METODO, STRATEGIE E STRUMENTI DIDATTICI**

Al fine di favorire l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze in precedenza indicate il corso utilizza i seguenti strumenti didattici:

- video- lezioni (di durata compresa tra i 15 e i 40 minuti, erogate in modalità asincrona);
- slide in pdf e materiali di approfondimento forniti dal docente;
- test di autovalutazione formativa con feedback didattico;
- forum domanda/risposta di problem solving;
- webinar di riepilogo delle tematiche trattate .

#### **5. PROVE DI VERIFICA DELLE CONOSCENZE ACQUISITE E/O AUTOVALUTAZIONE**

Nella bacheca dell'insegnamento è presente un test di verifica delle conoscenze per la parte di contabilità e un test per la parte restante del corso.

#### **6. MODALITÀ DI VALUTAZIONE FINALE DELL'APPRENDIMENTO**

Il corso di Economia Aziendale II prevede il sostenimento di un esame finale strutturato in una prova orale da sostenere dinanzi ad una commissione d'esame presieduta dalla Prof.ssa Carmela Gulluscio. La valutazione è effettuata in trentesimi.

La prova orale è strutturata in due parti:

la prima parte riguarda la teoria del bilancio. Il suo positivo superamento è propedeutico al sostenimento della seconda parte dell'esame;

la seconda parte riguarda la pratica del bilancio.

Le due parti dell'orale si svolgono l'una di seguito all'altra, senza interruzioni.

Ai fini della valutazione finale, si terrà conto anche della partecipazione alle attività didattiche interattive proposte (forum domanda/risposta; webinar di riepilogo) sulla base di verifiche effettuabili on line.

#### **7. MODALITÀ E CONTESTI DI APPLICAZIONE PROFESSIONALE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE**

Il corso di Economia Aziendale II si propone di fornire allo studente nozioni e conoscenze teoriche e applicative fondamentali per lo svolgimento di attività professionali inerenti alla contabilità e al bilancio (si pensi ad esempio alle professioni di dottore commercialista e di revisore contabile) e all'attività di consulenza finanziaria.

#### **8. NOTE (EVENTUALI)**

Le conoscenze acquisite nell'insegnamento sono fondamentali per la prosecuzione del percorso di studi nel corso di laurea triennale e magistrale in Economia. Esse sono la base per sostenere ulteriori esami afferenti al settore scientifico-disciplinare SECS-P/07.

Tali conoscenze sono utili per svolgere attività professionale in vari ambiti contabili (per esempio: in qualità di contabili e di controller interni ed esterni).