

**INSEGNAMENTO:** Diritto Sanitario (IUS/05 – CFU: 10)

**DOCENTE:** Angelo Tuzza (angelo.tuzza@unitelmasapienza.it)

**TUTOR:** Marco Bevilacqua (marco.bevilacqua@unitelmasapienza.it)

### 1. CONOSCENZE E COMPETENZE DA ACQUISIRE

A) Conoscenza e capacità di comprensione (*knowledge and understanding*).

Lo studente deve dimostrare di aver acquisito conoscenze ed aver sviluppato capacità di comprensione circa gli aspetti fondamentali del diritto sanitario, così come posti a base del programma dell'insegnamento e come fatti oggetto di lezione.

B) Conoscenza e capacità di comprensione applicate (*applying knowledge and understanding*).

Lo studente, applicando le conoscenze acquisite, deve essere in grado di analizzare questioni che rilevano nell'ambito del diritto sanitario. Qualora lo studente sia prestatore di lavoro nell'ambito di Enti sanitari, lo stesso dovrà aver acquisito nozioni spendibili anche nella propria attività lavorativa.

C) Autonomia di giudizio (*making judgements*).

Lo studente è chiamato ad incamerare conoscenze, anche al fine di determinare giudizi autonomi. In questo senso, lo studente è chiamato a riflettere sulle questioni giuridiche di cui al programma dell'insegnamento di diritto sanitario, anche al fine di elaborare un quadro d'insieme con gli altri insegnamenti del corso di laurea magistrale in *Management delle organizzazioni pubbliche e sanitarie*.

D) Abilità comunicative (*communication skills*).

Lo studente deve essere capace di comunicare le conoscenze acquisite ad ogni tipologia di interlocutore, anche se non edotto in materia.

E) Capacità di apprendere (*learning skills*).

Stante le conoscenze incamerate, lo studente potrà autonomamente aggiornarsi nell'ambito del diritto sanitario, potendo in questo senso approcciare allo studio di fonti normative, pronunce giurisprudenziali e materiale bibliografico in maniera consapevole.

### 2. PROGRAMMA / CONTENUTI

1. La tutela costituzionale del diritto alla salute.
2. Evoluzione normativa del diritto sanitario in Italia: la Legge n.833/1978 e l'istituzione del S.S.N., il D.Lgs. n.502/1992, il "Decreto Balduzzi" (D.L. n.158/2012), la "Legge Gelli" (Legge n.24/2017).
3. Competenze legislative ed amministrative dello Stato e delle Regioni in materia di salute. Le amministrazioni del Servizio Sanitario nazionale e regionale.
4. L'organizzazione del Servizio Sanitario Nazionale. Struttura, programmazione e pianificazione.
5. L'Azienda Unità Sanitaria Locale. L'Atto Aziendale e la sua natura. La *governance* delle Aziende Sanitarie: il direttore generale, il direttore sanitario, il direttore amministrativo, il collegio di direzione. Gli altri organi delle Aziende Sanitarie: l'organismo indipendente di valutazione (OIV), il collegio sindacale, il collegio dei sanitari, il collegio di direzione. Sanità e *spoils system*.
6. Il sistema dei controlli della AUSL. Controlli interni e controlli esterni. I controlli di qualità.
7. Le articolazioni delle Aziende Unità Sanitarie Locali: distretti sanitari di base, presidi ospedalieri, dipartimenti, presidi ospedalieri. Le case della salute.
8. Le Aziende Ospedaliere. I rapporti tra Servizio Sanitario Regionale e Università: le Aziende Ospedaliero-Universitarie. Gli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico.
9. Le sperimentazioni gestionali.
10. Il finanziamento del Servizio Sanitario nazionale e regionale. Il sistema della "tripla A": autorizzazione, accreditamento, accordi contrattuali.
11. La qualità dell'assistenza sanitaria.
12. Igiene pubblica e privata.
13. Le attività soggette a vigilanza sanitaria.
14. Il personale degli Enti del servizio sanitario nazionale. Dirigenza medica e sanitaria del S.S.N., comparto e professioni sanitarie.

15. La responsabilità professionale dell'esercente la professione sanitaria. La responsabilità della struttura sanitaria pubblica e privata. Le polizze assicurative tra il tipo *claims made* ed il tipo *loss occurrence*.

### 3. TESTI DI STUDIO

- A) Manuale di diritto sanitario, Balduzzi – Carpani (a cura di), il Mulino, 2013, EURO 50,00
- B) Manuale di diritto sanitario, Castiello – Tenore (a cura di), Il ed., Giuffrè, 2018, EURO 75,00
- C) La responsabilità sanitaria, Filippelli (a cura di), Ad Maiora, 2019, Euro 70,00 (n.b. Il riferimento è all'edizione dedicata agli studenti Unitelma Sapienza, previa comunicazione della matricola di iscrizione all'Editore)
- D) Le Aziende sanitarie pubbliche, Miriello, Cedam, 2009, EURO 42,00
- E) L'ordinamento della sanità, Ferrara, Giappichelli Editore, 2007, EURO 40,00

Per quanto concerne il punto 1) del programma (*La tutela costituzionale del diritto alla salute*): manuale di cui alla lettera A), cap I; manuale di cui alla lettera E), cap. II.

Per quanto concerne il punto 2) del programma (*Evoluzione normativa del diritto sanitario in Italia: la Legge n.833/1978 e l'istituzione del S.S.N., il D.Lgs. n.502/1992, il "Decreto Balduzzi" (D.L. n.158/2012), la "Legge Gelli" (Legge n.24/2017)*): Manuale di cui alla lettera A), cap III; manuale di cui alla lettera C), cap I, II, VII; manuale di cui alla lettera D), cap. I.

Per quanto concerne il punto 3) del programma (*Competenze legislative ed amministrative dello Stato e delle Regioni in materia di salute. Le amministrazioni del Servizio Sanitario nazionale e regionale*): manuale di cui alla lettera A), cap II, III e IV.

Per quanto concerne il punto 4) del programma (*L'organizzazione del Servizio Sanitario Nazionale. Struttura, programmazione e pianificazione*): manuale di cui alla lettera A), cap XI.

Per quanto concerne il punto 5) del programma (*L'Azienda Unità Sanitaria Locale. L'Atto Aziendale e la sua natura. La governance delle Aziende Sanitarie: il direttore generale, il direttore sanitario, il direttore amministrativo, il collegio di direzione. Gli altri organi delle Aziende Sanitarie: l'organismo indipendente di valutazione (OIV), il collegio sindacale, il collegio dei sanitari, il collegio di direzione. Sanità e spoils system.*): manuale di cui alla lettera B), cap I.

Per quanto concerne il punto 6) del programma (*Il sistema dei controlli della AUSL. Controlli interni e controlli esterni. I controlli di qualità*): manuale di cui alla lettera B), cap I punto 4.7; concentrarsi inoltre sulla lezione.

Per quanto concerne il punto 7) del programma (*Le articolazioni delle Aziende Unità Sanitarie Locali: distretti sanitari di base, presidi ospedalieri, dipartimenti, presidi ospedalieri. Le case della salute*): manuale di cui alla lettera A), cap VI; manuale di cui alla lettera D), cap II

Per quanto concerne il punto 8) del programma (*Le Aziende Ospedaliere. I rapporti tra Servizio Sanitario Regionale e Università: le Aziende Ospedaliere-Universitarie. Gli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico*): manuale di cui alla lettera A), cap VI e VII

Per quanto concerne il punto 9) del programma (*Le sperimentazioni gestionali*): manuale di cui alla lettera A), cap VIII

Per quanto concerne il punto 10) del programma (*Il finanziamento del Servizio Sanitario nazionale e regionale. Il sistema della "tripla A": autorizzazione, accreditamento, accordi contrattuali*): manuale di cui alla lettera A), cap XIV e XVII

Per quanto concerne il punto 11) (*La qualità dell'assistenza sanitaria*): manuale di cui alla lettera A), cap XII

Per quanto concerne il punto 12) (*Igiene pubblica e privata*) ed il punto 13) (*Le attività soggette a vigilanza sanitaria*): concentrarsi sulle lezioni.

Per quanto concerne il punto 14) (*Il personale degli Enti del servizio sanitario nazionale. Dirigenza medica e sanitaria del S.S.N., comparto e professioni sanitarie*): manuale di cui alla lettera A), cap IX; manuale di cui alla lettera B), cap II

Per quanto concerne il punto 15) (*La responsabilità professionale dell'esercente la professione sanitaria. La responsabilità della struttura sanitaria pubblica e privata. Le polizze assicurative tra il tipo claims made ed il tipo loss occurrence*): manuale di cui alla lettera C), cap V, VIII, XXVII, XXXI.

### 4. METODO, STRATEGIE E STRUMENTI DIDATTICI

Lo studente utilizza il materiale didattico proposto dal docente (libri di testo; videolezioni e delle slides presenti nella pagina moodle). Nel corso dell'anno accademico vengono predisposti webinars ed altre e-*tivity* secondo il calendario pubblicato sulla pagina moodle, nonchè incontri in presenza o in videoconferenza con il docente.

**5. PROVE DI VERIFICA DELLE CONOSCENZE ACQUISITE E/O AUTOVALUTAZIONE**

Lo studente può verificare le conoscenze acquisite attraverso un percorso formativo di autovalutazione *online*, con quesiti rispondenti ai temi trattati nelle videolezioni, sui libri di testo e nel materiale didattico fornito dal docente.

**6. MODALITÀ DI VALUTAZIONE FINALE DELL'APPRENDIMENTO**

L'esame è in forma orale. In particolare sarà valutata l'attitudine al ragionamento giuridico la capacità di coordinare tra loro le questioni teoriche e quelle pratiche, anche mediante la disamina della casistica più significativa.

**7. MODALITÀ E CONTESTI DI APPLICAZIONE PROFESSIONALE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE**

Le conoscenze acquisite nel corso sono spendibili da parte di dipendenti pubblici, professionisti operanti nel settore sanitario, economisti.