

INSEGNAMENTO: Diritto commerciale, concorrenza e innovazione (IUS/04 – 15 CFU)

DOCENTE: Katrin Martucci (katrin.martucci@unitelmasapienza.it)

TUTOR: Michele Sances (michele.sances@unitelmasapienza.it)

1. CONOSCENZE E COMPETENZE DA ACQUISIRE

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione:

Acquisizione delle nozioni istituzionali del diritto commerciale, in particolare, del diritto dell'impresa e delle società, e capacità di rielaborazione delle stesse

Conoscenza e capacità di comprensione applicate:

Capacità di rintracciare, tra le regole del diritto commerciale, quelle idonee a fornire la soluzione di un caso concreto

Autonomia di giudizio:

Acquisizione di un metodo che consenta di orientarsi, nell'ambito del sistema giuridico, nella ricerca degli strumenti più consoni ad affrontare temi e problemi anche non affrontati in precedenza

Abilità comunicative:

Acquisizione di un linguaggio tecnico-giuridico ed uso vigilato dello stesso

Capacità di apprendere:

Capacità di orientarsi tra diverse, ed ugualmente ragionevoli, interpretazioni delle regole

2. PROGRAMMA / CONTENUTI

1. Diritto dell'impresa. Fallimento e altre procedure concorsuali.
2. Diritto delle società.
3. Titoli di credito.

Lo studio della materia presuppone una buona conoscenza delle nozioni istituzionali del diritto privato.

3. TESTI DI STUDIO

G.F. Campobasso, *Manuale di diritto commerciale*, Utet, ultima edizione disponibile, con esclusione della parte relativa ai contratti commerciali; P. Spada, *Diritto commerciale*, vol. I e II, Cedam, 2009

oppure, in alternativa,

G.F. Campobasso, *Diritto commerciale*, vol. I, II e III (con esclusione della parte relativa ai contratti commerciali), Utet, ultime edizioni disponibili

Indipendentemente dai libri di testo prescelti, per la preparazione del programma d'esame relativo alla crisi dell'impresa può essere utilizzato il volume a cura di M. Cian, *Manuale di diritto commerciale*, Giappichelli, 2019 (p. 193-306), di cui si consiglia in ogni caso la lettura della parte dedicata al Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza (d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14) (p. 283-306).

In aggiunta al manuale di testo, costituiscono parte integrante del programma d'esame, i seguenti saggi di dottrina (reperibili in qualsiasi biblioteca giuridica):

M. Speranzin, *Piccole-medie imprese tra autonomia statutaria e ibridazione dei tipi (con particolare riferimento alle partecipazioni prive del diritto di voto)*, in *Rivista delle società*, 2018, p. 335-359; M. Cian, *S.r.l. PMI, s.r.l., s.p.a.: schemi argomentativi per una ricostruzione del sistema*, in *Rivista delle società*, 2018, p. 818-857.

Il manuale più ampio (edito in più volumi) facilita l'apprendimento da parte dello studente grazie al maggiore approfondimento delle spiegazioni fornite. Esso consente dunque, in linea di principio, di acquisire una preparazione più accurata. Una buona preparazione può, tuttavia, essere conseguita anche

con il manuale più sintetico (edito in un solo volume), laddove integrato con i testi di P. Spada, nonché con gli appunti delle video-lezioni e dei webinar.

Essenziale per un proficuo studio della materia è inoltre la consultazione dei testi normativi richiamati nelle lezioni e nei libri di testo. Si invitano, a tale proposito, gli studenti a portare con sé in sede d'esame il codice civile e la normativa speciale pertinente, potendo essi essere consultati in qualsiasi momento nel corso dell'interrogazione.

Le lezioni pubblicate in bacheca e le slide ad esse allegate non valgono a sostituire i testi d'esame indicati. Esse, tuttavia, costituiscono un valido ausilio per la comprensione e l'apprendimento della materia, evidenziando, tra l'altro, allo studente i tratti essenziali delle diverse tematiche oggetto di studio. Se ne consiglia, pertanto, l'ascolto.

4. METODO, STRATEGIE E STRUMENTI DIDATTICI

Il corso utilizza:

- * video lezioni (di durata pari a circa 40 minuti ciascuna);
- * letture di slide in pdf, manuale e materiali di approfondimento;
- * test di autovalutazione formativa;
- * webinar di approfondimento;
- * webinar di *problem solving* su casi concreti;
- * webinar di riepilogo del programma d'esame.

5. PROVE DI VERIFICA DELLE CONOSCENZE ACQUISITE E/O AUTOVALUTAZIONE

Sono a disposizione degli studenti numerosi test di autovalutazione formativa, i quali sono pubblicati, divisi per argomento, nella bacheca del corso, in corrispondenza delle video-lezioni inerenti l'argomento oggetto del test di autovalutazione.

6. MODALITÀ DI VALUTAZIONE FINALE DELL'APPRENDIMENTO

Il raggiungimento, da parte dello studente, dei risultati di apprendimento attesi (v. *supra* n. 1) è accertato con un colloquio orale, nel corso del quale allo studente verrà posta una domanda su ciascuna delle macro-aree tematiche indicate (v. *supra* n. 2). La valutazione dell'esame avviene in trentesimi.

7. MODALITÀ E CONTESTI DI APPLICAZIONE PROFESSIONALE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE

Le competenze che l'insegnamento di Diritto commerciale si propone di fornire allo studente trovano applicazione nell'ambito delle professioni di magistrato, avvocato, notaio, consulente di impresa o altro ente, pubblico o privato, nazionale o internazionale.

8. NOTE (EVENTUALI)

Si invitano gli studenti a contattare, per qualsiasi richiesta di chiarimento, la docente o il tutor agli indirizzi di posta elettronica indicati, per concordare, eventualmente, un orario di ricevimento.