

INSEGNAMENTO: Amministrazione e comunicazione pubblica (SPS/08 -7 CFU)

DOCENTE: Prof. Avv. Federico Basilica (federico.basilica@unitelmasapienza.it)

TUTOR: Dott.ssa Giulia Basilica (giulia.basilica@unitelmasapienza.it)

1. CONOSCENZE E COMPETENZE DA CONSEGUIRE

Il corso intende fornire una panoramica aggiornata sulla comunicazione pubblica. A tal fine, gli argomenti trattati riguarderanno le origini e l'evoluzione della comunicazione pubblica, la differenza tra comunicazione pubblica, pubblicità e comunicazione politica, il linguaggio, le caratteristiche del messaggio pubblico, le campagne di comunicazione, le nuove tecnologie, la legge n. 150/2000 e i nuovi profili professionali. In tal modo, lo studente acquisirà un'ampia comprensione del tema della comunicazione pubblica, essenziale per lo sviluppo di un pensiero critico sul tema (*knowledge and understanding - making Judgments*). Al fine di incrementare le conoscenze e le capacità di comprensione applicate, allo studente verrà mostrato anche un esempio concreto di comunicazione pubblica (*applying knowledge and understanding*). Tale insegnamento si presenta essenziale all'interno di un corso di Scienze dell'Amministrazione in quanto funzionale alla comprensione dei fenomeni di comunicazione della pubblica amministrazione e del ruolo del comunicatore pubblico (*learning skills*).

2. PROGRAMMA / CONTENUTI

- Le origini della Comunicazione Pubblica;
- l'evoluzione della Comunicazione Pubblica;
- il messaggio pubblico;
- il linguaggio delle istituzioni pubbliche;
- la semplificazione del "burocratese";
- il caso pratico offerto dal parlamento;
- ufficio stampa, Urp e ufficio del portavoce;
- pubblicità e propaganda;
- la tecnologia;
- il marketing e le altre tecniche;
- campagne di informazione e comunicazione;
- briefing;
- la legge n. 150/00;
- Vecchie e nuove professioni;
- La consultazione pubblica e la "democratizzazione delle istituzioni";
- Il caso della legge sulla "Buona scuola";
- La comunicazione pubblica e l'Unione europea;
- Un caso pratico: il Quirinale parla agli italiani oppure il Parlamento e i cittadini.

3. METODO E STRUMENTI DIDATTICI

L'insegnamento si baserà su video lezioni e incontri *webinar* con il docente e il tutor.

4. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

La valutazione dell'apprendimento avviene attraverso un colloquio orale finalizzate a verificare la padronanza delle conoscenze e delle competenze del corso.

5. TESTI DI STUDIO

Il docente consiglia come testo di studio: S. Sepe - E. Crobe, *La comunicazione partecipata. Narrare l'azione pubblica coinvolgendo i cittadini*, Luiss University Press, 2014 (costo: EURO 19,00). In alternativa è possibile adottare qualsiasi altro testo di comunicazione pubblica purché di edizione non antecedente al 2014.

6. VERIFICA DELLE CONOSCENZE ACQUISITE E/O AUTOVALUTAZIONE

Gli studenti potranno verificare le conoscenze acquisite durante le fasi del corso mediante eventuali test a risposta multipla e check di domande.

7. MODALITÀ DI APPLICAZIONE PROFESSIONALE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE

Il corso ha l'obiettivo di fornire agli studenti una preparazione approfondita sul tema della comunicazione pubblica, così che questi possano spendere le conoscenze acquisite tramite l'analisi della normativa di riferimento (legge n. 150/2000 e n. 241/1990) nella loro vita professionale e di cittadini di tutti i giorni. Tale corso si presenta fondamentale per rendere i cittadini reali garanti della genuinità degli atti della P.A.